

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

<i>Naročnik:</i>	<i>Slovenske železnice – Tovorni promet, d.o.o. Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktorica mag. Melita Rozman Dacar</i>
<i>Predmet javnega naročila:</i>	<i>»Nakup novih dizel lokomotiv za premik«</i>
<i>Vrsta postopka:</i>	<i>postopek s pogajanji z objavo - 45. člen ZJN-3</i>
<i>Objava javnega naročila:</i>	<i>Slovenski portal za javna naročila – <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> in Uradni list Evropske unije</i>
<i>Datum:</i>	<i>23.05.2018</i>
<i>Interna številka javnega naročila:</i>	<i>67/2018/08</i>

## ***STRUKTURA IN VSEBINA***

### ***I. NAVODILA PONUDNIKOM***

<u><i>Poglavje 1</i></u>	<i>Povabilo k oddaji ponudbe</i>
<u><i>Poglavje 2</i></u>	<i>Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe</i>
<u><i>Poglavje 3</i></u>	<i>Razpisni obrazci</i>

### ***II. PRILOGE:***

- *Priloga 1: TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA ZA NAKUP NOVIH DIZEL LOKOMOTIV ZA PREMIK, Ljubljana, maj 2018*

## KAZALO

<b>I. NAVODILA PONUDNIKOM</b>	<b>5</b>
<i>POGLAVJE 1: POVABILO K ODDAJI PONUDBE</i>	<b>6</b>
<i>POGLAVJE 2: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE</i>	<b>14</b>
1. <i>RAZPISNA DOKUMENTACIJA</i>	<b>15</b>
2. <i>PRIDOBIVANJE DODATNIH INFORMACIJ</i>	<b>15</b>
3. <i>SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE</i>	<b>15</b>
4. <i>NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE</i>	<b>15</b>
5. <i>PONUDBENA CENA</i>	<b>31</b>
6. <i>VELJAVNOST PONUDBE</i>	<b>31</b>
7. <i>NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA</i>	<b>31</b>
8. <i>VARIANTNA PONUDBA</i>	<b>31</b>
9. <i>MERILI PRI ODDAJI JAVNEGA NAROČILA IN NAČIN VREDNOTENJA</i>	<b>31</b>
10. <i>ODDAJA JAVNEGA NAROČILA</i>	<b>33</b>
11. <i>SKLENITEV POGODB</i>	<b>33</b>
12. <i>IZLOČITEV PONUDB, PREKINITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB</i>	<b>33</b>
<i>POGLAVJE 3: RAZPISNI OBRAZCI</i>	<b>34</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1c - PODATKI O PODIZVAJALCU</i>	<b>35</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2 – OBRAZEC PONUDBE</i>	<b>36</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3 – POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE</i>	<b>38</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 4 – POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE</i>	<b>39</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 5– IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV</i>	<b>40</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 6– IZJAVA O LETNEM PROMETU</i>	<b>41</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 7 – SEZNAM REFERENC PONUDNIKA</i>	<b>42</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 8 – POTRDILO REFERENCE</i>	<b>43</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 9 – SEZNAM REFERENC PARTNERJA/PODIZVAJALCA</i>	<b>44</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 10 – IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV</i>	<b>45</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 11- VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE</i>	<b>46</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 12 – VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</i>	<b>48</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 13 – VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V</i>	<b>50</b>
<i>GARANCIJSKI DOBI</i>	<b>50</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 14 – IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU NADOMESTNIH DELOV</i>	<b>52</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 15 - VZOREC POGODBE</i>	<b>53</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 16- TERMINSKI NAČRT</i>	<b>75</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 17 - IZJAVA PONUDNIKA O DOBAVLJENI OPREMI, O UPOŠTEVANJU PREDPISOV IN ZAHTEV NAROČNIKA.</i>	<b>76</b>
<i>RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 18 - TEHNIČNE ZAHTEVE</i>	<b>77</b>
<b>II. PRILOGE</b>	<b>78</b>
<i>PRILOGA 1: TEHNIČNE ZAHTEVE</i>	<b>78</b>

## ***I. NAVODILA PONUDNIKOM***

## ***Poglavje 1: Povabilo k oddaji ponudbe***

## **NAROČNIK**

*Slovenske železnice – Tovorni promet, d.o.o.,*

*Kolodvorska ulica 11,*

*1000 Ljubljana*

*Matična številka podjetja: 6017231000*

*Identifikacijska številka za DDV: SI84667044*

*Transakcijski račun: TRR SI5602923-0259545756 (odprt pri NLB d.d.)*

*(v nadaljevanju naročnik)*

*Na podlagi točke 45. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, v nadaljevanju »ZJN-3«), postopek s pogajanji z objavo, ki ga naročnik Slovenske železnice – Tovorni promet, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, v svojem imenu, vabi ponudnike k predložitvi ponudb za oddajo naročila – »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«.*

*Družba SŽ-Tovorni promet, d.o.o. je odvisna družba znotraj sistema slovenskih železniških družb.*

*Naročnik je v svojem imenu družba SŽ-Tovorni promet, d.o.o..*

*Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.*

*Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko, cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika in je označena za dopustno.*

*Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.*

## **OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

### **Oznaka javnega naročila:**

**»Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

### **Predmet javnega naročila:**

*Predmet javnega naročila je »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«, ki obsega nakup 4 dizel lokomotiv za premik, vključno s certificiranjem in pridobitvijo uporabnega in obratovalnega dovoljenja. Ponudniki lahko ponudijo 3 osno dizel hidravlično ali 4 osno dizel električno izvedbo lokomotiv za premik, skladno s pogoji zapisanimi v tehničnem delu razpisne dokumentacije.*

*Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in druge tehnične zahteve naročnika so določene v tehničnih specifikacijah – Tehnične zahteve za nakup novih dizel lokomotiv za premik, te razpisne dokumentacije.*

*Ponudnik mora v ponudbo vključiti tudi šolanje kadrov SŽ VIT d.o.o. za upravljanje in vzdrževanje ter popravila lokomotiv, šolanje pooblaščenih oseb naročnika, tehnično dokumentacijo, katalog nadomestnih delov, opremo delavnic za vzdrževanje s potrebnimi posebnimi orodji in napravami ter za vzdrževanje potrebno programsko opremo, pridobitev*

uporabnih in stalnih obratovalnih dovoljenj, skladno z zahtevami v tehničnem delu razpisne dokumentacije.

Šolanje kadrov mora obsegati šolanje osebja:

- za upravljanje lokomotiv, to je 2 inštruktorjev strojevodij s pridobitvijo certifikata o usposobljenosti in znanjem in sposobnostjo šolanja strojevodij,
- za vzdrževanje in popravilo lokomotiv, to je 5 oseb. Osebe mora biti do nivoja korektivnega vzdrževanja izšolane ob dobavi prve lokomotive. Do nivoja izvajanja revizijskih popravil pa mora biti osebe izšolane od dobave prve lokomotive do konca garancijskega obdobja. Osebe za vzdrževanje in popravila mora biti izšolane do nivoja certifikata za pooblaščenega serviserja,
- pooblaščenih oseb naročnika, to je 2 oseb.

Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo (s podizvajalci) ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

**Javno naročilo je enovito. Delitev na sklope ni dopustna.**

### **Viri financiranja**

Sredstva za financiranje razpisanega javnega naročila bo zagotavljal naročnik, družba SŽ Tovorni promet, d.o.o..

### **Rok dobave**

Zaželeno je, da ponudnik dobavi lokomotive čimprej, vendar najkasneje v 24 mesecih, in sicer 2 (dve) lokomotivi v 12 mesecih po podpisu pogodbe in preostali 2 (dve) lokomotivi do konca pogodbenega roka.

Uspešno mora biti opravljen tehnični prevzem vseh dobavljenih dizel lokomotiv za premik.

### **Kraj dobave in prevzema**

Dobava in predaja/prevzem vseh 4 dizel lokomotiv za premik mora biti opravljena v Republiki Sloveniji na železniški postaji Koper tovorna.

### **Ponujeno blago in storitve**

Ponujene dizel lokomotive za premik in pripadajoče storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam naročnika zapisanih v Tehničnih zahtevah naročnika ter razpisni dokumentaciji.

### **Objave**

Objave: Portal javnih naročil RS in Uradni list EU.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

V skladu z 45. členom ZJN-3, postopek oddaje javnega naročila poteka v dveh fazah. V prvi fazi se zainteresirani gospodarski subjekti pozovejo k oddaji prijav za sodelovanje na podlagi

objavljenega vabila in objavljene razpisne dokumentacije, v drugi fazi, pa bodo gospodarski subjekti, ki so oddali prijavo in po tem, ko jih bo naročnik preveril glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnika in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, pozvani, da oddajo ponudbo.

### **Rok in način predložitve ponudbe**

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko v tem postopku odda prijavo za sodelovanje. Prijavi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti določene v tej razpisni dokumentaciji od točke A do točke R razpisne dokumentacije, razen točke B – Obrazec ponudbe.

Ponudniki morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave/ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Tako ponudnik s sedežem v RS kot tuji ponudnik se mora v sistem e-JN registrirati z digitalnim kvalificiranim potrdilom. Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ( [www.sign-ca.si](http://www.sign-ca.si)), POŠTA®CA ( [postarca.posta.si](http://postarca.posta.si)), HALCOM-CA ( [www.halcom.si](http://www.halcom.si)); AC NLB ( [www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Prijava/Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **26.06.2018 do 10:00 ure**. Za oddano prijavo/ponudbo se šteje prijava/ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev prijav/ponudb prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe, nosi ponudnik sam.

### **Odpiranje ponudb**

Odpiranje prijav/ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **26.06.2018** in se bo začelo ob **10:15** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik bo po pridobitvi prijav, te pregledal in preveril ali izpolnjujejo vse naročnikove zahteve iz razpisne dokumentacije.



Ponudniki bodo po izteku roka za predložitev dopustne dopolnitve in spremembo prijav, če bodo zahtevane, ter po tem, ko bo naročnik ponudnike preveril glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnika in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, pozvani, da predložijo ponudbe (izpolni zavihek v Excelu) v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **26.06.2018 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

### **Protokol pogajanj**

Naročnik bo s ponudniki izvedel pogajanja.

Protokol pogajanj: predmet pogajanj bo ponudbena cena.

Naročnik bo po pridobitvi prijav, ponudbe pregledal in preveril ali izpolnjujejo vse naročnikove zahteve iz razpisne dokumentacije.

Pogajanja s ponudniki bodo izvedena po izteku roka za predložitev dopustne dopolnitve in spremembo ponudb, če bodo zahtevane, ter po tem, ko bo naročnik ponudnike preveril glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnika in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Naročnik bo izvedel največ en krog pogajanj, ki pa bo lahko izveden v več kot dveh zaporednih fazah.

Naročnik bo ponudnikom povabilo na pogajanja poslal preko <https://ejn.gov.si/eJN2> in po elektronski pošti. V povabilu bo navedeni kraj, datum in ura pogajanj.

Ponudnik bo po zaključenih pogajanjih predložil končno ponudbeno ceno v elektronski obliki na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Predstavniki ponudnikov so se pred začetkom pogajanj komisiji dolžan izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani ponudnika razen v primeru, da je prisotna odgovorna oseba tudi zakoniti zastopnik, da se v imenu in za račun ponudnika, ki ga zastopa, lahko udeležuje pogajanj. S seboj mora imeti tudi veljaven žig ponudnika, ki ga zastopa, v kolikor ponudnik uporablja pri poslovanju žig.

Pogajanja bodo potekala izključno med komisijo in ponudnikom in bodo za javnost zaprta.

*O pogajanjih bo naročnik sproti sestavljal zapisnik. En izvod zapisnika prejme/ta navzoči/a predstavnik/a ponudnika.*

### **Pregled ponudb**

*Komisija naročnika bo ponudbe pregledala in preverila ali izpolnjujejo vse zahteve.*

### **Dopustne dopolnitve in spremembe, umik in popravki ponudbe**

*Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.*

*Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:*

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,*
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,*
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.*

*Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.*

### **Oddaja javnega naročila**

*Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil - prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.*

*Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.*

*Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.*

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

### **Sklenitev pogodbe**

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **Revizija postopka**

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Do začetka uporabe portala eRevizija se zahtevek za revizijo vloži pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št.**

0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

#### **Ostali pogoji, opozorila in pravice**

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrnil vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu z 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

S spoštovanjem,

**SŽ-Tovorni promet, d.o.o.**

mag. Melita ROZMAN DACAR

direktorica

## ***Poglavje 2: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe***

## **1. Razpisna dokumentacija**

### **1.1 Vsebina razpisne dokumentacije**

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

#### **I. Navodila ponudnikom**

Poglavje 1 Povabilo k oddaji ponudbe

Poglavje 2 Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

Poglavje 3 Razpisni obrazci

#### **II. Priloge**

##### **1. Tehnične zahteve**

- Tehnične zahteve naročnika za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018.

## **2. Pridobivanje dodatnih informacij**

*Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu z 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.*

*Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje 13.06.2018 do 13.00 ure, da bo naročnik lahko pripravil in objavil odgovore najkasneje 20.06.2018 do 13.00 ure. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.*

*Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.*

## **3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

*Naročnik sme v skladu z 67.členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.*

*Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.*

*V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.*

*Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali bo njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka za oddajo ponudb ne bo (5. odst. 74. člena ZJN-3).*

## **4. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**

### **4.1 Jezik ponudbe**

*Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v elektronski obliki v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku,*



morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in izbrani ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

#### **4.2 Izdelava ponudbe**

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Oddaja prijave/ponudbe je elektronska z elektronskim podpisom.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije in podpisana z elektronskim podpisom. Ponudbeni obrazci v katerih je naveden podpis morajo biti podpisani s strani pooblaščenih oseb za zastopanje ponudnika/podizvajalca in žigosani s strani ponudnika/podizvajalca.

Ponudniki oddajo en izvod v nekodirani elektronski obliki na CD/DVD ali USB .

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

#### **4.3 Temeljne okoljske zahteve**

Glede varstva okolja morajo biti upoštevani veljavni predpisi Evropske unije s tega področja.

Uporabljeni morajo biti okolju prijazni materiali s čim večjo možnostjo reciklaže, biorazgradljive masti in olja ter okolju neškodljiva hladilna sredstva.

#### **4.4 Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost**

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

#### **4.5 Sestavni deli ponudbe**

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Zaželeno je, da so sestavni ponudbe zloženi po navedenem vrstnem redu od črke A do črke R v nadaljevanju.

##### **A) Podatki o ponudniku**

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje na način, da poleg vseh ostalih dokazil predložijo tudi pisno izjavo pooblaščenih oseb ponudnika, s katero potrjuje, da so seznanjeni z vsebino razpisa in s predpisi s področja razpisa, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.



*Ponudnik oziroma vodilni partner v skupnem nastopu se mora identificirati.*

### **Ponudnik v skupnem nastopu**

*Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:*

- *imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,*
- *pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,*
- *obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,*
- *izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,*
- *izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in*
- *navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.*

*Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.*

*Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.*

### **Udeležba podizvajalcev**

*Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:*

- *kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Razpisni obrazec 1c),*
- *izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, če jih ti imajo, sicer morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji,*
- *priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (lastna izjava; oz. obkroži ustrezni odgovor na razpisnem obrazcu 1c).*

*Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:*

- *glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,*
- *podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,*
- *glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.*

*Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.*

*Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del, obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila.*

*Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.*

*Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti Razpisne obrazce 1 in 1c za novega podizvajalca.*

*V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.*

***Dokazila:***

- *izjava pooblaščenih oseb tujega ponudnika v RS za vročanje,*
- *pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo,*
- *izpolnjene ESPD obrazce za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi za izvedbo naročila (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu, vsi podizvajalci);*
- *izpolnjen in podpisan obrazec 5 – Izjava o sprejemanju vseh ostalih pogojev.*
- *s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1c.*

*Razpisni obrazec 1c izpolnijo vsi podizvajalci.*

*Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.*

***Dodatni podatki o ponudniku***

*Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročnika**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:*

- *svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,*
- *gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.*

*Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.*

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

### **B) Obrazec ponudbe**

Skupna vrednost ponudbe (brez DDV) mora biti enaka končni vrednosti iz ponudbenega predračuna v prilogi razpisne dokumentacije. DDV (22 %) se v ponudbi prikaže ločeno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsí stroški ponudnika povezani z dobavo dizel lokomotiv za premik, vključno s šolanjem kadrov za upravljanje in vzdrževanje, vsa tehnična dokumentacija z načrti, katalog nadomestnih delov do kosovnice natančno, z vsemi stroški povezanimi s prevzemom lokomotiv, pridobitvijo stalnih obratovalnih in uporabnih dovoljenj, opremo delavnic s potrebnimi posebnimi orodji in napravami ter za vzdrževanje potrebno programsko opremo, dobava nadomestnih delov za redno vzdrževanje v garancijskem roku skladno z zahtevami zapisanimi v tehničnih zahtevah naročnika. Za potrošni material (maziva in olja), ki se uporablja v okviru rednega vzdrževanja mora dobavitelj naročniku podati tehnične specifikacije.

Ponudbena cena vključuje tudi stroške pridobitve stalnih obratovalnih dovoljenj na javni železniški infrastrukturi v Sloveniji.

Stalno obratovalno dovoljenje za Slovenijo mora biti pridobljeno do prevzema vsake posamezne lokomotive.

Ponujena cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Vrednosti na enoto ne smejo vsebovati davka na dodano vrednost (DDV), le-ta se ločeno prikaže pri izračunu skupne vrednosti ponudbe v višini 22 %.

Vsi davki in dajatve morajo biti vsebovani v vrednosti ponudbe za izvedbo javnega naročila tako, da naročnik na ponudbeno vrednost ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov.

Ponudba mora veljati najmanj **210 dni**.

#### **Dokazilo:**

- naročnik bo po pregledu prijav ponudnike pozval k oddaji ponudbenega obrazca v eJN.

### **C) Pooblastilo za podpis ponudbe**

Ponudnik priloži pooblastilo za podpis iz katerega je razvidno, da je oseba (oz. osebe), ki je podpisala ponudbo pooblaščen(a) za tako dejanje in je ponudba pravno zavezujoča za ponudnika. Pooblastila ni potrebno predložiti za osebe, ki so navedene kot pooblaščen(e) za tako dejanje v izpisku iz sodnega registra. Overovitev pooblastila pri notarju ni potrebna. Oseba (ali osebe) pooblaščen(a) za podpis ponudbe mora parafirati vsako stran ponudbe, razen tiskane literature.

#### **Dokazilo:**

- izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za podpis ponudbe.

#### **D) Razlogi za izključitev**

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih mora biti ponudnik izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik mora ponudnika iz sodelovanja izključiti tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (6.odstavek 75. člena ZJN-3).

#### **DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE**

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik in razlogi zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključiti tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

#### **Nekaznovanost:**

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Pogoji velja za ponudnika, vse partnerje v skupnem nastopu in vse podizvajalce.

#### **Dokazila:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih oseb - Razpisni obrazec 3 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb - Razpisni obrazec 4 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.

#### **Dokazila morajo priložiti:**

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik naj predloži izpis iz ustreznega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo



razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

**Partnerji v skupni ponudbi**

Izjava zakonitega zastopnika ponudnika (razpisni obrazec 4) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike ponudnika (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

**Podizvajalci**

Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike ponudnika (obrazec Izjava ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

**Plačani davki in prispevki:**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj Razpisni Obrazec 5, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

**Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco subjektov z negativnimi referencami:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

**Prekršek v zvezi s plačilom za delo:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

**Dokazila:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

**OSTALI POGOJI ZA SODELOVANJE**

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev ni dopustna in bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

**E) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:**

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.



Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Partnerji v skupni ponudbi:

Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Podizvajalci:

Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

**F) Ekonomski in finančni položaj:**

Ponudnik v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred dnevom predložitve ponudbe ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima ponudnik več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Ponudnik oziroma skupina ponudnikov mora izkazati, da je imela povprečni letni promet v zadnjih-treh poslovnih letih v višini najmanj 11 mio EUR.

Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci skupaj oziroma kumulativno.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 6 – Letni promet
- Letni računovodski izkazi za zadnja tri zaključena poslovna leta pred rokom za predložitev ponudbe.

**G) Tehnična sposobnost ponudnika**

Ponudnik dizel lokomotiv za premik mora predložiti reference s strani železniških prevoznikov (ŽPP), ki delujejo na območju EU, da jim je v zadnjih 5 letih dobavili vsaj deset 3 osnih dizel hidravličnih premikalnih lokomotiv ali deset 4 osnih dizel električnih premikalnih lokomotiv.

Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla.

Ponudnik lahko navede tudi več referenčnih dobav, ki ustrezajo gornjim pogojem.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, ~~podpisan in žigosan~~ razpisni obrazec št. 7, ki ga priloži ponudnik oziroma vsi partnerji v skupnem nastopu.
- referenčna potrdila (obrazec št. 8) za vsak navedeni projekt v razpisnem obrazcu št. 7, ponudnik oziroma vsi partnerji v skupnem nastopu.

- izpolnjen razpisni obrazec št. 9, v primeru, da bo ponudnik sodeloval s podizvajalci.
- referenčna potrdila (obrazec št. 8) za vsak navedeni projekt v razpisnem obrazcu št. 9, podizvajalec priloži za razpisnim obrazcem št. 9.

#### **H) Izjava ponudnika o upoštevanju predpisov**

Ponudnik predloži pisno izjavo, s katero potrjuje, da je seznanjen s predpisi, veljavno zakonodajo in veljavnostjo pravnega sistema na področju Republike Slovenije.

**Dokazilo:**

- izpolnjen razpisni obrazec št. 10.

#### **I) Izjava ponudnika o tehnični in kadrovski sposobnosti**

Ponudnik predloži pisno izjavo, s katero potrjuje, da razpolaga z zadostno tehnično in kadrovsko sposobnostjo za izvedbo razpisanega javnega naročila.

**Dokazilo:**

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec.

#### **J) Vzorec pogodbe**

Ponudnik priloži pravilno izpolnjen vzorec pogodbe (obrazec 15).

**Dokazilo:**

- izpolnjen vzorec pogodbe (obrazec 15).

#### **K) Terminski plan za izvedbo javnega naročila**

Sredstva za financiranje razpisanega javnega naročila bo zagotavljal naročnik družba SŽ Tovorni promet, d.o.o..

Terminski plan mora sovpadati s predlogom okvirnega terminskega plana, podanega v razpisnem obrazcu št. 16.

**Dokazilo:**

- ponudnik priloži izpolnjen terminski plan – razpisni obrazec št. 16

#### **L) Finančno zavarovanje**

##### **L.1) Garancija za resnost ponudbe**

Kot zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik **predloži v predmetnem javnem naročilu bančno garancijo** v vrednosti 3% ocenjene vrednosti (brez DDV), kar pomeni bančno garancijo v nominalni vrednosti 223.200,00 EUR z veljavnostjo najmanj 210 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Vsebina bančne garancije mora biti skladna z vzorcem bančne garancije iz te razpisne dokumentacije.

Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

*Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljive bančne garancije za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil.*

*Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe:*

- *če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali*
- *če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.*

*Naročnik bo bančno garancijo za resnost ponudbe vrnil ponudnikom po sklenitvi pogodbe, če bodo to zahtevali.*

***Ponudnik mora v ponudbi predložiti original bančne garancije za resnost ponudbe.***

### ***1.2) Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti***

*V roku 10 dni po sklenitvi pogodbe o dobavi mora pogodbeni stranka naročniku dostaviti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv unovčljive bančne garancije, v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije. Garancija mora veljati še najmanj 30 dni po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu zadnjega dobavljenega vozila (lokomotive). Pogodbena stranka je dolžna zagotoviti bančno garancijo za celotno obdobje, do dokončne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.*

*Če uspešni ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnih dveh odstavkov, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.*

*Vrednost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti - bančne garancije, se ob vsakem prevzemu zniža za sorazmerni delež vrednosti dobavljene lokomotive.*

*Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*

### ***1.3) Garancija za odpravo napak v garancijskem roku***

*Za odpravo napak v garancijskem roku bo izbrani ponudnik v skladu s pogodbo ob uspešno končanem tehničnem prevzemu vsake premikalne lokomotive izročil naročniku bančno garancijo v višini 5% (z DDV) pogodbene vrednosti za posamezno lokomotivo z veljavnostjo najmanj 30 dni po poteku ponujenega garancijskega roka. Dobavitelj bo naročniku izročil 4 garancije za odpravo napak, za vsako lokomotivo posebej.*

*Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije.*

*V kolikor je finančno zavarovanje unovčeno v delu, mora izbrani ponudnik finančno zavarovanje obnoviti za preostali znesek z veljavnostjo enako prvotni bančni garanciji, to je najmanj 30 dni po poteku ponujenega garancijskega roka.*

#### ***Dokazilo:***

*- izpolnjen razpisni obrazec št. 11.*

***- ponudnik mora priložiti original bančne garancije za resnost ponudbe***

*- izpolnjen razpisni obrazec št. 12,*

- izpolnjen razpisni obrazec št. 13.

#### **M) Nadomestni deli v garancijskem obdobju**

Ponudnik mora v garancijskem obdobju po uspešnem prevzemu posamezne dizel lokomotive za premik zagotavljati storitev odprave napak in nadomestne dele iz naslova garancije. Razpoložljivost vsake posamezne dobavljene lokomotive za premik mora biti 90%. Pri izračunu 90% razpoložljivosti se upoštevajo samo napake, ki se pojavijo v garancijskem roku (izvzeto je redno - planirano vzdrževanje).

Ponudnik mora za čas do opravljenih prvih 10.000 obratovalnih ur posamezne lokomotive (predvideni čas obratovanja v garancijskem roku), na svoje stroške zagotavljati potrebne nadomestne dele za redno vzdrževanje v skladu z načrtom in obsegom vzdrževanja (Priloga št. 10 Pogodbe), ki ga je določil ponudnik. Nadomestni deli morajo biti naročniku dostavljeni najkasneje 7 (sedem) dni pred predvidenim vzdrževalnim posegom. Datum posameznega vzdrževalnega posega sporoči naročnik ponudniku v roku 20 delovnih dni pred izvedbo vzdrževalnega posega.

Naročnik bo za redno vzdrževanje dizel lokomotiv za premik pooblastil družbo v skupini Slovenskih železnice - SŽ-VIT, d.o.o., ki bo redno vzdrževanje v garancijskem obdobju izvajala v skladu z navodili proizvajalca opreme. Vzdrževanje bo izvajalo osebje, ki bo predhodno ustrezno usposobljeno s strani ponudnika.

Obenem mora ponudnik zagotavljati dobavne roke iz Kataloga nadomestnih delov (Priloga št. 5 Pogodbe) za nadomestne dele za popravila, ki so posledica izrednih dogodkov.

#### **Dokazilo:**

- izpolnjen razpisni obrazec št. 14

#### **N) Tehnične zahteve**

Ponudnik mora izpolnjevati tehnične zahteve, ki jih glede dobave dizel lokomotiv za premik družbe SŽ-Tovorni promet, d.o.o. predpisuje naročnik v dokumentu »Priloga 1: Tehnične zahteve za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018«, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Ponudbe, ki navedenih tehničnih zahtev ne bodo izpolnjevale, bodo kot nepopolne izločene iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

Ponudnik oz. v primeru skupnega nastopa vodilni partner, predloži natisnjen dokument Priloga 1 Tehnične zahteve naročnika za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018. S tem potrjuje, da je seznanjen z vsemi zahtevami naročnika, jih razume in ponuja lokomotive za premik, ki so skladne z zahtevami naročnika.

Izpolnjevanje ali neizpolnjevanje zahtev mora odražati stanje na dan oddaje ponudbe.

Naročnik ima pravico preveriti resničnost in pravilnost vseh podatkov navedenih v ponudbi. Naročnik bo lahko na več možnih načinov preverjal resničnost in pravilnost podatkov v ponudbah.

V kolikor izjave ne odražajo stanja na dan oddaje ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnjega postopka oddaje naročila kot nepopolno. Ponudnik s svojim podpisom jamči za izpolnjevanje zahtev.

**Dokazilo:**

- Izpolnjen obrazec Tehnične zahteve (obrazec št. 18)
- Priloga 1: Tehnične zahteve naročnika za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018.

**O) Posredovanje podatkov**

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila izbranega ponudnika pozval k dostavi dokazil iz točke A - Dodatni podatki o ponudniku.

**Dokazila:**

- Podatki o:
  - svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
  - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

**P) Izjava ponudnika o dobavljenih dizel lokomotivah za premik, o upoštevanju predpisov in zahtev naročnika**

Ponudnik predloži izpolnjeno in podpisano izjavo o dobavljenih voznih sredstvih –dizel lokomotivah za premik, o upoštevanju predpisov in zahtev naročnika (razpisni obrazec št. 17), s katero potrdi izpolnjevanje na le-tem obrazcu navedenih zahtev.

**Dokazilo:**

- izpolnjen razpisni obrazec št. 17.

**R) Ostali dokumenti in informacije**

Ponudnik oz. vodilni partner v primeru skupnega nastopa priloži en izvod objavljene potrjene razpisne dokumentacije in en izvod vseh morebitnih dodatkov k razpisni dokumentaciji, ki mora biti na vsaki strani podpisana s strani pooblaščenih oseb ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti s podpisom svoje pooblaščenih osebe.

**OBLIKA PONUDBE**

Ponudnik odda prijavo/ponudbo v elektronski obliki v slovenskem jeziku na <https://ejn.gov.si/eJN>.

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v vprašalnik in v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudnik predloži ponudbo tudi v 1 (eni) elektronski kopiji zapisani na ustreznem elektronskem mediju (CD/DVD, USB ključ).



**Tuji ponudnik**, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupnem nastopu, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS lahko s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenuje fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

## **5. Ponudbena cena**

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, tovarniška testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, šolanje osebja za upravljanje in vzdrževanje in podobno). Zneski v EUR se zaokrožijo na dve decimalki.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v tabelah ponudbe. Cene iz ponudbe so fiksne do zaključka izvedbe naročila. Davek na dodano vrednost in popust morata biti prikazana posebej, in nato zajeta v ponudbeni ceni v obrazcu ponudbe. Ponudbena cena je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust brez kakršnih koli dodatnih pogojev za naročnika in vključen v ponudbeno ceno, v katero so všteti vsi davki in druge dajatve. Popust mora ponudnik jasno navesti in izkazati v osnovni ponudbi.

## **6. Veljavnost ponudbe**

Ponudbe ostanejo v veljavi najmanj **210 dni** po roku za oddajo ponudb.

## **7. Neobičajno nizka ponudba**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Naročnik bo, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb (v skladu z 86. členom ZJN-3). Naročnik bo preveril tudi ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

## **8. Variantna ponudba**

Variantne ponudbe niso dopustne. Delitev na sklope ni dopustna. Javno naročilo je enovito. Ponudnik lahko poda ponudbo le za celoto.

## **9. Merili pri oddaji javnega naročila in način vrednotenja**

1. končna ponudbena vrednost največ 80 točk,

## 2. garancijski rok največ 20 točk.

Skupna ocena ponudbe se izračuna z upoštevanjem obeh posameznih meril in s seštevanjem točk pridobljenih po obeh merilih. Ponudnik, ki zbere najvišje število normiranih točk je najugodnejši. V primeru enakega števila točk, je ugodnejši ponudnik, ki je ponudil skupno nižjo ceno. Najvišje skupno število točk je 100.

### 9.1 končna ponudbena vrednost (maksimalno 80 točk) T1x

Kot merilo se uporabi višina končne ponudbene vrednosti. Končna skupna ponudbena vrednost dobave premikalnih lokomotiv iz razpisnega obrazca št. 2 (Obrazec ponudbe).

Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo končno ponudbeno vrednost, prejme največ točk, ponudba, katere skupna ponudbena vrednost je glede na ostale ponudbe najvišja, pa dobi najmanj točk.  
Najvišje možno število točk je 80.

Ostale ponudbe dobijo št. točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih končnih ponudbenih vrednosti od, po vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$T1x = 80x (C_{min} / C_x)$$

Kjer je:

T1x .....št. točk vrednotene ponudbe iz naslova končne ponudbene vrednosti

80 .....najvišje možno št. točk

C<sub>min</sub> ... najnižja končna ponudbena vrednost izmed vseh dopustnih ponudb

C<sub>x</sub> .....končna ponudbena vrednost vrednotene ponudbe

### 9.2 Garancijski rok (maksimalno 20 točk) T2x

Kot merilo se uporabi podatek o ponujenem garancijskem roku, ki ga je ponudnik navedel v obrazcu št. 2.

Ponudnik mora ponuditi najmanj 24 mesečni garancijski rok za vsako vozilo. V primeru, da ponudi daljši garancijski rok se vsakih dodatnih šest mesecev ovrednoti z 2,5 (dve in pol) točk, vendar skupaj največ z 10 točkami.

Ponudba v kateri je ponujen zahtevani 24 mesečni garancijski rok prejme 0 točk: **T2x= 0.**

Ponudba v kateri je ponujen 30 mesečni garancijski rok prejme 5 točki: **T2x= 5.**

Ponudba v kateri je ponujen 36 mesečni garancijski rok prejme 10,0 točki: **T2x= 10.**

Ponudba v kateri je ponujen 42 mesečni garancijski rok prejme 15 točki: **T2x= 15**

Ponudba v kateri je ponujen 48 mesečni ali daljši garancijski rok prejme 20 točk: **T2x= 20.**

Najvišje možno število točk je 20.

Ponudnik mora ponuditi za vse premikalne lokomotive enak garancijski rok. V primeru, da ponudnik ponudi različne garancijske roke za različne vrsto premikalnih lokomotive se vrednoti najkrajši ponujeni garancijski rok.

Končno ovrednotenje ponudbe je seštevek vseh meril:

$$Tx = T1x + T2x$$

T<sub>x</sub> skupno število točk obravnavane ponudbe,

<i>T1x</i>	<i>število točk obravnavane ponudbe iz naslova končne ponudbene vrednosti,</i>
<i>T2x</i>	<i>število točk obravnavane ponudbe iz naslova garancijskega roka,</i>

*Naročnik bo točke, pridobljene na podlagi danih meril ter izračunanih s pomočjo podanih formul, zaokroževal na dve decimalki natančno in šele nato sešteval.*

### **10. Oddaja javnega naročila**

*Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.*

*Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.*

*Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.*

*Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.*

### **11. Sklenitev pogodb**

*Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta.*

*Pred podpisom pogodbe z izbranim/-i ponudnik-om/-i bo sklican usklajevalni sestanek, kjer se bodo dokončno uskladile še zadnje tehnične podrobnosti.*

*Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu usklajenega besedila pogodbe o dobavi, le-to podpisati in jo skupaj s predložitvijo finančnega zavarovanja (bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe. Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje (bančno garancijo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*

### **12. Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb**

*Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb izločil vse ponudbe, ki ne bodo dopustne.*

*Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil.*

*Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.*



### **Poglavje 3: Razpisni obrazci**

#### ***Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD***

*Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik, podizvajalec):*

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;*
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;*
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.*

*Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.*

*ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.*

*Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.*

*Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.*

*Gospodarski subjekt, naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.*

**Razpisni obrazec št. 1c - PODATKI O PODIZVAJALCU**

(ustrezno obkroži)

1. **Ponudnik**
2. **Vodilni partner v skupnem nastopu**
3. **Partner v skupnem nastopu**

PONUDNIK:

---

---

---

**Javno naročilo:****»Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

<b>Podizvajalec</b>	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Faks:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Vrednost (v EUR brez DDV):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Razpisni obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

**Razpisni obrazec št. 2 – OBRAZEC PONUDBE**

Številka ponudbe: .....

Datum: .....

Za: SLOVENSKE ŽELEZNICE - TOVORI PROMET, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

Spoštovani!

Po proučitvi razpisne dokumentacije s tem ustrezno potrjujemo poznavanje zahtev in obsega naročila. Spodaj podpisani (vodilni partner).....ponujamo, da bomo izvedli javno naročilo:

**»Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**
**Tip lokomotive**..... (ponudnik vpiše tip lokomotive, ki jo ponuja)

**Proizvajalec lokomotive**..... (ponudnik vpiše proizvajalca lokomotive)

uspešno, v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo za znesek:

<b>Zap. št.</b>	<b>Postavka</b>	<b>Količina</b>	<b>Cena/enoto v EUR brez DDV</b>	<b>Cena v EUR brez DDV</b>
<b>1.</b>	Dizel lokomotiva za premik ( <b>OBKROŽI</b> ) - 3 osna dizel hidravlična izvedba  - 4 osna dizel elektro izvedba	<b>4</b>		
<b>2.</b>	Vsa potrebna dokumentacija vključno s shemami in načrti (tiskani izvodi in elektronski zapis) 6 (šest) tiskanih izvodov in 1 (en) izvod v el. zapisu	kpl		
<b>3.</b>	Posebna orodja in naprave ter programska oprema za vzdrževanje	kpl		
<b>4.</b>	Šolanje osebja za upravljanje (2 osebi) in vzdrževanje (5 oseb) ter pooblaščenega osebja naročnika (2 osebi)	kpl		
<b>5.</b>	Pridobitev stalnih obratovalnih dovoljenj za vožnjo po JŽI v Republiki Sloveniji skladno z zahtevami naročnika zapisanimi v razpisni dokumentaciji	kpl		
<b>6.</b>	Nadomestni deli za redno vzdrževanje v času garancijske dobe oz. do opravljenih 10.000 delovnih ur (brez potrošnega materiala, tekočin in maziv)	kpl		
<b>6.1</b>	Vrsta pregleda <b>S1</b>	kpl		

6.2	Vrsta pregleda <b>IH1</b>	kpl		
6.3	Vrsta pregleda <b>IH2</b>	kpl		
6.4	Vrsta pregleda <b>IH3</b>	kpl		
6.5	Vrsta pregleda <b>IH4</b>	kpl		
6.6	Vrsta pregleda <b>IT1</b>	kpl		
6.7	Vrsta pregleda <b>IT2</b>	kpl		
7.	<b>Skupaj</b>			
8.	<b>22% DDV v EUR</b>			
9.	<b>Skupaj z DDV v EUR</b>			

**Garancijski rok** za ponujene dizel lokomotive za premik znaša \_\_\_\_\_ mesecev.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih določenih v razpisni dokumentaciji in v pogodbi.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo **210** (dvestodeset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Zavedamo se, da niste obvezani sprejeti najnižje ponudbe ali katerekoli ponudbe, ki jo prejmete.

**PONUĐNIK:**

(podpis osebe/oseb, ki so pooblašene za podpis ponudbe)

**Razpisni obrazec št. 3 – POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Pooblašcam družbo SŽ - Tovorni promet, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »**Nakup novih dizel lokomotiv za premik**«, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščne osebe:

**OPOMBA:**

**Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.**

**Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.**

**Razpisni obrazec št. 4 – POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Ponudnik oz. vodilni (v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Ponudba/Pogodba št.: \_\_\_\_\_

**SLOVENSKE ŽELEZNICE- TOVORNI PROMET, d.o.o.**  
**Kolodvorska 11**  
**1000 Ljubljana**

**Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

**POOBLASTILO**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_, kot \_\_\_\_\_ (vpiše se funkcija osebe, npr. zakoniti zastopnik, član nadzornega sveta,...) podjetja \_\_\_\_\_, izrecno in nepogojno pooblašča podjetje Slovenske železnice-Tovorni promet, d.o.o., za zastopanje pri pridobitvi potrdil o dejstvih vpisanih v kazenski evidenci tako za navedeno pravno osebo, kot za njenega zakonitega zastopnika.

Podatki \_\_\_\_\_:

EMŠO (obvezen podatek): \_\_\_\_\_

IME IN PRIIMEK: \_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA: \_\_\_\_\_

(ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_

(poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_

Kraj in datum:

Podpis ponudnika:

Pooblaščen za podpis izjave v imenu ponudnika:

(ime in priimek)

**Opomba:**

**Izjavo izpolni oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.**

**Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.**

**Razpisni obrazec št. 5– IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV**

*Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):*

---

**IZJAVA*****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«***

*V zvezi z izpolnjevanjem pogojev ponudnikov za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:*

- *da v obdobju 6 mesecev pred predložitvijo ponudbe nismo imeli blokirane nobene transakcijske računa.*
- *da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe za udeležbo na javnem razpisu in na tej osnovi dajemo svojo ponudbo;*
- *da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo, da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del ter da smo seznanjeni s pogoji razpisne dokumentacije in da z njimi soglašamo;*
- *da se strinjamo z dodatki, ki so bili izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo;*
- *da ne bomo imeli nobenih odškodninskih zahtevkov, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik;*
- *da se strinjamo opredeljenimi določili vzorca pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;*
- *da se strinjamo, da je/bo naša ponudba izložena, če smo dali namerno zavajajoče izjave in podatke v zvezi z izpolnjevanjem pogojev določb glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomske in finančne sposobnosti, tehnične in strokovne sposobnosti in drugih podatkov, potrebnih za ugotovitev sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje tega javnega naročila.*

*Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik le-te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil oziroma potrdil.*

*Kraj in datum:*

---

*Podpis ponudnika:*

---

***Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.***

**Razpisni obrazec št. 6– IZJAVA O LETNEM PROMETU**

***Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«***

*Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):*

---

**IZJAVA**

*Vpisati letni promet podjetja v milijon EUR .*

<i>promet/leto</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>
<i>Skupaj</i>			

*Povprečni letni promet v zadnjih treh poslovnih letih znaša \_\_\_\_\_ EUR.*

*Kraj in datum:*

---

*Podpis ponudnika:*

---

***Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.***



**Razpisni obrazec št. 7 – SEZNAM REFERENC PONUDNIKA****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

*Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):*

*Reference je potrebno navesti samo za zaključene dobave 3 osnih dizel hidravličnih premikalnih lokomotiv / 4 osnih dizel električnih premikalnih lokomotiv (**OZNAČITI USTREZNO**) v zadnjih 5 letih (vsaj deset), po kronološkem vrstnem redu od najnovejše k najstarejši.*

*Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla-železniškega prevoznika, ki deluje na območju EU.*

<i><b>Zap. št.</b></i>	<i><b>Dizel lokomotive za premik</b></i>	<i><b>Naročnik (naziv in naslov)</b></i>	<i><b>Naziv naročila/ pogodbe</b></i>	<i><b>Mesec in leto zaključka dobave</b></i>
<i><b>1</b></i>				
<i><b>2</b></i>				
<i><b>3</b></i>				
<i><b>4</b></i>				

*Kraj in datum:*

\_\_\_\_\_

*Podpis ponudnika:*

\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 8 – POTRDILO REFERENCE*****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«***

*Naročnik - potrjevalec reference*

.....  
.....  
.....

***I Z J A V A***

*Izjavljamo, da je podjetje:*

.....  
.....

*izvedlo dobavo 3 osnih dizel hidravličnih premikalnih lokomotiv/ 4 osnih dizel električnih premikalnih lokomotiv (**OZNAČITI USTREZNO**) naslednje vrste:*

.....  
.....

*po pogodbi števil. ....z dne .....*

*naziv projekta/naročila:*

.....

*v obdobju ....., oziroma od ..... do .....*

*Izdelava in dobava je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe. Dizel lokomotiva za premik je bila prevzeta in obratuje.*

*Kraj in datum:*

*Žig:*

*Podpis potrjevalca reference:*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.***

**Razpisni obrazec št. 9 – SEZNAM REFERENC PARTNERJA/PODIZVAJALCA****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

*Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):*

*PODIZVAJALEC:*

*Reference je potrebno navesti samo za zaključene dobave 3 osnih dizel hidravličnih premikalnih lokomotiv oziroma 4 osnih dizel električnih lokomotiv v zadnjih 5 letih (vsaj deset), po kronološkem vrstnem redu od najnovejše k najstarejši.*

*Referenčni posel mora biti potrjen s strani naročnika referenčnega posla-železniškega prevoznika, ki deluje na območju EU.*

<i><b>Zap. št.</b></i>	<i><b>Dizel lokomotiva za premik</b></i>	<i><b>Naročnik (naziv in naslov)</b></i>	<i><b>Naziv naročila/pogodbe</b></i>	<i><b>Mesec in leto zaključka dobave</b></i>
<i><b>1</b></i>				
<i><b>2</b></i>				
<i><b>3</b></i>				
<i><b>4</b></i>				

*Kraj in datum:*

\_\_\_\_\_

*Podpis ponudnika:*

\_\_\_\_\_

**Razpisni obrazec št. 10 – IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV*****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«****Vodilni partner (v primeru skupne izvedbe javnega naročila):***IZJAVA***Izjavljamo,*

- *da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije in predpisi s področja razpisa veljavnimi v Republiki Sloveniji,*
- *da bomo upoštevali vse predpise, ki se nanašajo na varnost in urejenost železniškega prometa v Sloveniji in EU,*
- *da bodo delavci z njimi seznanjeni,*
- *da odgovarjamo za vso škodo, ki bi morebiti nastala zaradi neupoštevanja predpisov.*

*Kraj in datum:*

---

*Podpis ponudnika:*

---

**Razpisni obrazec št. 11- VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**BANČNA GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE**

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpišeta se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila), katerega predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

*Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.*

*Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:*

- 1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali*
- 2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali*
- 3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.*

*Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.*

*Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.*

*Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

*garant  
(žig in podpis)*

**Opomba: Ponudnik mora ponudbi priložiti original bančne garancije.**



**Razpisni obrazec št. 12 – VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO  
POGODBENIH OBVEZNOSTI****Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758****Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo posla**ŠTEVILKA GARANCIJE:** (vpiše se številka garancije)**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)**NAROČNIK GARANCIJE:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku  
javnega naročanja izbranega ponudnika)**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnika javnega naročila)**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega  
naročila)**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in  
valuto)**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN  
SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre  
pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova  
garanta)**KRAJ PREDLOŽITVE:** (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev  
papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov  
SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer  
je garant izdal garancijo.)**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije,  
tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

*Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.*

*Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.*

*Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.*

*Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

*garant  
(žig in podpis)*

***Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisni obrazca št. 15) en izvod obrazca 12.***

**Razpisni obrazec št. 13 – VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

**Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

Glava s podatki o garantu (banki)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI**

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka garancije)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:**

**OSNOVNI POSEL:** Naročnikova obveznost iz pogodbe NAB št. , sklenjene dne , med naročnikom in upravičencem, je . V skladu z navedeno pogodbo je naročnik dolžan upravičencu priskrbeti bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), to je \_\_\_\_\_ EUR

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

*Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.*

*Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.*

*Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.*

*Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

*garant  
(žig in podpis)*

***Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisna obrazca št. 15) en izvod obrazca 13.***

**Razpisni obrazec št. 14 – IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU NADOMESTNIH DELOV**

***Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«***

*Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):*

---

**IZJAVLJAMO**

*Da bomo v garancijskem obdobju po uspešnem prevzemu posamezne lokomotive zagotavljali nadomestne dele za odpravo napak v garancijski dobi v obsegu, ki zagotavlja 90% razpoložljivost lokomotiv.*

*Da bomo v času garancijskega obdobja oziroma največ do opravljenih 9.000 delovnih ur posamezne lokomotive na svoje stroške zagotavljali vse potrebne nadomestne dele za redno vzdrževanje v skladu z načrtom in obsegom vzdrževanja (Priloga št. 10 Pogodbe).*

*Da bomo izšolali osebje za vzdrževanje in popravilo lokomotiv (5 oseb) do nivoja korektivnega vzdrževanja do dobave prve lokomotive ter do nivoja izvajanja revizijskih popravil najkasneje do konca garancijskega roka zadnje dobavljene lokomotive. Osebje bomo izšolali do nivoja, da bo lahko samostojno izvajalo vzdrževanje predvideno s planom vzdrževanja, ki smo ga predložili naročniku. Osebje, ki se bo šolalo se bo lahko izkazalo s certifikatom pooblaščenega serviserja dobavitelja. Strinjamo se, da bo naročnik za redno vzdrževanje lokomotiv pooblastil družbo v skupini Slovenskih železnic - SŽ-VIT, d.o.o., ki bo redno vzdrževanje izvajala v skladu z navodili proizvajalca opreme.*

*Da bomo zagotavljali dobavne roke iz Kataloga nadomestnih delov (Priloga št. 5 Pogodbe) za nadomestne dele za popravila, ki bodo posledica izrednih dogodkov.*

*Da bomo naročniku za vzdrževanje predložili Katalog nadomestnih delov (vsi nadomestni deli), ki bo priloga št. 5 Pogodbe in bo vseboval najmanj naslednje podatke: seznam nadomestnih delov, kataloške številke proizvajalca, komercialna imena, opise, dobavne roke, podatke o proizvajalcu in cene veljavne na dan predaje kataloga v papirni in elektronski obliki.*

*Kraj in datum:*

*Podpis ponudnika:*

**Razpisni obrazec št. 15 - VZOREC POGODBE**

**SLOVENSKE ŽELEZNICE – TOVORNI PROMET, d.o.o.**, Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana,  
ki ga zastopa direktorica mag. Melita Rozman Dacar

Transakcijski račun: št. SI5602923-0259545756 (odprt pri NLB d.d. Ljubljana)

Osnovni kapital: 36.860.941,92 evrov

Mat. št. 6017231000,

davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI84667044

(v nadaljevanju besedila: kupec)

in

Ime in naslov dobavitelja.....,

ki ga zastopa

Transakcijski račun:

odprt pri

Osnovni kapital:

Mat. št.:

Identifikacijska številka za DDV:

(v nadaljevanju besedila: dobavitelj)

sklepata naslednjo

**P O G O D B O NAB št.:        /20XX/08**

Pogodba je sklenjena na podlagi 45. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. L. RS, št. 91/2015 v nadaljevanju ZJN-3) ter objave na portalu javnih naročil št. JN \_\_\_\_/2018 z dne \_\_.\_\_.2018.

**1.        SESTAVNI DELI POGODBE**

- 1.1        Sestavni deli te Pogodbe so ponudba dobavitelja z vso ponudbeno in razpisno dokumentacijo z dne ..... skupaj s prilogami in Priloge k tej pogodbi.
- 1.2        Uporaba splošnih poslovnih pogojev dobavitelja in kupca je izključena.
- 1.3        V primeru, da so posamezni sestavni deli te Pogodbe s prilogami v nasprotju s posameznimi deli dobaviteljeve ponudbe z dne ....., velja ta Pogodba s prilogami.

**2.        PREDMET POGODBE**

- 2.1        Predmet te Pogodbe je **dobava štirih (4) novih dizel lokomotiv za premik (v nadaljevanju lokomotiv)**, katerih glavne značilnosti so opisane v Tehničnem opisu, ki je priložen tej Pogodbi kot Priloga št. 1 - Končni tehnični opisi dizel lokomotiv za premik po tej pogodbi temeljijo na predpisih in standardih, ki temeljijo na predpisih in standardih, ki veljajo na dan pridobitve stalnega obratovalnega dovoljenja za vožnjo po javni železniški infrastrukturi v državi članici EU – Republiki Sloveniji.



- 2.2 *Dobavitelj je dolžan usposobiti osebje SŽ VIT d.o.o. in strokovno osebje naročnika za upravljanje in vzdrževanje ter popravila lokomotiv (Usposabljanje) v skladu s Programi usposabljanja/šolanja, navedenimi v Prilogi št. 2 k tej Pogodbi. Izobraževanje oz. usposabljanje mora biti zajeto v ceni ponudbe.*
- Usposabljanje/šolanje kadrov mora obsegati šolanje osebja:*
- *za upravljanje lokomotiv, to je **2 inštruktorja strojevodij** s pridobitvijo certifikata o usposobljenosti in znanjem in sposobnostjo šolanja strojevodij. Inštruktorja morata biti izšolana do dobave prve lokomotive.*
  - *za vzdrževanje in popravilo lokomotiv, to je **5 oseb**. Osebje mora biti izšolano do nivoja korektivnega vzdrževanja do dobave prve lokomotive ter do nivoja izvajanja revizijskih popravil najkasneje do konca garancijskega roka zadnje dobavljene lokomotive. Osebje mora biti izšolano do nivoja, da lahko samostojno izvaja vzdrževanje predvideno s planom vzdrževanja, ki je bil predložen kupcu. Osebje bo po končanem šolanju prejme ustrezen certifikat o usposobljenosti za izvedbo vseh vrst vzdrževanja lokomotiv v skladu s planom vzdrževanja.*
  - *pooblaščenih oseb naročnika, to je **2 osebi**.*
- 2.3 *Da bo omogočil učinkovito obratovanje in vzdrževanje ter popravila lokomotiv, dobavitelj izroči kupcu vso potrebno (tehnično) dokumentacijo v zvezi z dizel lokomotivami za premik, zahtevano v Tehničnih zahtevah naročnika, skladno s Prilogo št. 3 k tej pogodbi ter zagotovi podporo svojih tehničnih strokovnjakov.*
- 2.4 *Dobavitelj se obvezuje, da bo najkasneje do dobave prve dizel lokomotive za premik dobavil kupcu posebna orodja in naprave ter programsko opremo za periodično vzdrževanje in glavne preglede v obsegih določenih v Prilogi št. 1 in 4 k tej pogodbi.*
- 2.5 *Dobavitelj se obvezuje, da bodo obratovalna dovoljenja za vožnjo na JŽI (javni železniški infrastrukturi) v Republiki Sloveniji pridobljena do prevzema vsake posamezne lokomotive. Stalno obratovalno dovoljenje za Slovenijo je pogoj za prevzem vsake lokomotive.*
- 2.6 *Dobavitelj se obvezuje, da bo najkasneje do dobave prve dizel lokomotive za premik dobavil kupcu Katalog rezervnih delov do kosovnice natančno v papirni in elektronski obliki, ki bo vseboval najmanj naslednje podatke: seznam nadomestnih delov, kataloške številke proizvajalca, komercialna imena, opise, dobavne roke, podatke o proizvajalcu in cene veljavne na dan predaje kataloga.*
- 2.7 *Dobavitelj bo podelil kupcu neekskluzivno, časovno neomejeno pravico do uporabe vsega sedanjega in bodočega know how-a, vključno patentov ali patentnih prijav ter vseh drugih pravic do intelektualne lastnine v obsegu potrebnem zvezi z uporabo in vzdrževanjem ter popravil dizel lokomotiv, dobavljenih v okviru te pogodbe, skladno z določili člena 22 te pogodbe.*
- Kupec nima pravice, da bi nanj prenesene pravice industrijske lastnine prenašal na tretje subjekte, razen na družbo SŽ – VIT d.o.o., v obsegu potrebnem za vzdrževanje ter popravilo lokomotiv. Družba SŽ – VIT d.o.o., ki bo za kupca opravljala storitve vzdrževanja ter popravil ne sme prenašati teh prenesenih pravic na tretje subjekte.*

- 2.8 Vsi protokoli – prevzemni zapisniki (brez prilog) se sestavijo v slovenskem jeziku in v jeziku dobavitelja. V primeru različnega tolmačenja velja tolmačenje verzije v slovenskem jeziku.

### 3. **POGODBENA CENA IN DOBAVNI ROK**

- 3.1 Pogodbena cena za posamezno dizel lokomotivo za premik je \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.  
Pogodbena cena za posamezno dizel lokomotivo za premik je \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Dobavitelj mora upoštevati 22% davčno stopnjo.

**Celotna pogodbena cena za 4 dizel lokomotive za premik je \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.**

**Celotna pogodbena cena za 4 dizel lokomotive za premik je \_\_\_\_\_ EUR z DDV.**

Celotna pogodbena cena za vse dizel lokomotive za premik, pogodbena cena za posamezno lokomotivo in dokumentacijo, je fiksna.

Pogodbena cena za vsako posamezno lokomotivo vključuje tudi usposabljanje osebja SŽ-VIT d. o. o., strokovnega osebja naročnika, kot navaja člen 2.2, dokumentacijo, kot navaja člen 2.3, posebna orodja in programsko opremo, kot navaja člen 2.4, katalog nadomestnih delov, kot navaja člen 2.6, stroške tipskih preizkusov, kot navaja člen 11, stroške prevzema, kot navaja člen 12, pravice industrijske lastnine, kot navaja člen 21, nadomestne dele za redno vzdrževanje v času garancije in pridobitev stalnih obratovalnih dovoljenj v Sloveniji, kot navaja člen 2.7 ter upravne pristojbine (davke, carine, takse in druge pristojbine) v in izven Republike Slovenije ter vse potne stroške dobavitelja in njegovih podizvajalcev, nastale v zvezi z izpolnjevanjem te pogodbe.

Pogodbena cena vključuje tudi stroške pridobitve obratovalnih dovoljenj za vožnjo na JŽI v Republiki Sloveniji, kot jih navaja točka 2.5.

Vse navedene cene veljajo za dostavo v Koper tovorna. (DDP Koper, INCOTERMS 2010), razen za rezervne dele orodja ter ostalo opremo potrebno za vzdrževanje, ki jih je potrebno dobaviti na lokacijo SŽ-VIT, d.o.o., Center Divača, Ludvika Požrlja 22, Divača. .

- 3.2 Dobavitelj se zavezuje dobaviti lokomotive v najkrajšem možnem času vendar najkasneje v 24 mesecih, in sicer 2 (dve) lokomotivi v 12 mesecih po podpisu pogodbe in preostali 2 (dve) lokomotivi do konca pogodbenega roka.

Uspešno mora biti opravljen tehnični prevzem vseh dobavljenih dizel lokomotiv za premik.

### 4. **PLAČILNI POGOJI IN IZSTAVLJANJE RAČUNOV**

#### 4.1 *Plačilni pogoji*

*Celotna pogodbeni cena temelji na prevzemu vseh elementov, ki so predmet te pogodbe, v Kopru. Dobavitelj je dolžan ob dobavi dostaviti ustrezne dokumente, ki dokazujejo poreklo blaga in poravnati vse morebitne carinske dajatve ob uvozu lokomotiv in vse to vključiti v ceno. Vse prevozne stroške nastale ob dobavi blaga do mesta prevzema ( po podpisu prevzemnih protokolov) krije dobavitelj.*

##### 4.1.1 *100 % pogodbene cene posamezne lokomotive z DDV ob pridobitvi stalnega obratovalnega dovoljenja za vožnjo po JŽI v R Sloveniji - po podpisu Protokola o prevzemu posamezne lokomotive (Prevzemni zapisnik) s strani obeh pogodbenih strank v skladu s členom 12.2.2 te Pogodbe.*

#### 4.2 *Izstavljanje računov*

*Plačila se opravijo na osnovi ustreznih računov, ki jih predloži dobavitelj:*

*- Datum posameznega računa je enak datumu podpisa zadevnega protokola, z rokom plačila 30 dni po prejemu računa.*

*- Protokole (Prevzemni zapisnik) , ki tvorijo podlago plačilom v skladu s členom 4.1 in te Pogodbe, morajo s strani kupca in dobavitelja podpisati pooblaščen osebe.*

*- Kupec lahko pri vsakem plačilu odšteje obveznost/i, ki jo/jih ima dobavitelj do kupca v skladu s to pogodbo.*

*- Vsak dobaviteljev račun mora obvezno vsebovati tudi naslednje podatke: številko pogodbe, predmet – to je številko določene lokomotive, datum prevzema določene lokomotive, vrednost, način obračuna ter zapadlost.*

*- Pri vseh rokih, izraženih v dnevih, veljajo koledarski dnevi, razen če je v tej pogodbi drugače navedeno.*

*Dobavitelj pošlje račun pooblaščenemu zastopniku SŽ-Tovorni promet, d.o.o., ki ga pregleda. Kupec je dolžan potrditi račun v 15 dneh od uradnega prejema.*

*V kolikor kupec v celoti ali delno zavrne račun, mora dobavitelj v nadaljnjih 8 dneh podati podrobno poročilo z obrazložitvijo opravljenih del in izstavljenega računa skladno z zahtevami kupca.*

*V kolikor račun s strani kupca v roku 15 dni od prejema računa ni zavrnen, se smatra, da je potrjen in se plača v roku 30 dni po prejemu računa.*

*V primeru zamud pri plačilu je dobavitelj upravičen zaračunati 3% letne zamudne obresti za vsak dan zamude pri plačilu.*

*Kupec bo nesporni del računa nakazal na transakcijski račun dobavitelja TRR št. (IBAN): \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_ (banka), SWIFT oz BIC \_\_\_\_\_ 30. dan po prejemu računa.*

## 5. **OBVEZNOSTI KUPCA**

5.1 *Tekoče spremljanje in nadziranje izpolnjevanja pogodbenih obveznosti in po potrebi potrjevanje predlaganih sprememb.*

5.3 *Pravočasno obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih obveznosti.*

## **6. OBVEZNOSTI DOBAVITELJA**

6.1 *Dobaviti predmet javnega naročila in pogodbeno obveznost izdelati strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi ter Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike družb v skupini Slovenske železnice, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.*

6.2 *Da bo zastopniku kupca omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del.*

6.3 *Da bo kupca sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti ter kupcu dajal strokovna mnenja in poročila v skladu s kupčevimi naročili.*

6.4 *Da bo dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom ter skladno s pisnimi navodili kupca.*

6.5 *Da nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam.*

6.6 *Da mora v primeru, da odda sprejeto delo podizvajalcem, pridobiti pisno soglasje kupca, če podizvajalec ni naveden v ponudbi.*

6.7 *Da bo za vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobil pisno soglasje kupca.*

## **7. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

*Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo dobavitelj v roku 10 (deset) delovnih dni po obojestranskem podpisu pogodbe kupcu izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) v obliki nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv unovčljive bančne garancije za celotno obdobje, do dokončne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti, v zahtevani obliki z veljavnostjo še najmanj 30 dni po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu zadnje dobavljene lokomotive, ki jo bo kupec lahko brezpogojno unovčil, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku. Bančna garancija mora biti izdana s strani prvovrstne banke, ki jo potrdi naročnik.*

*Kupec bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če dobavitelj svoje pogodbene obveznosti ne bo pravilno izpolnil. To velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje vsem pogodbenim zahtevam.*

*Garancije, ki jih dobavitelj predloži kupcu v skladu s tem členom, so nepreklicne, brezpogojne garancije, plačljive na prvi poziv. Izdane morajo biti v besedilu in s*

*strani družbe, navedene v Prilogi 11. Kupec se mora z vsebino bančne garancije pred predložitvijo strinjati.*

*Vrednost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se ob vsaki dobavi/prevzemu zniža za sorazmerni delež vrednosti dobavljene lokomotive.*

*Vsi stroški v zvezi z zgoraj omenjenimi garancijami bremenijo dobavitelja.*

## **8. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

### **8.1 Dobavitelj garantira kupcu, da so dobavljene lokomotive izdelane kvalitetno, v skladu s tehničnimi zahtevami in pogoji v skladu s prilogo št. 1 ter da nimajo nobenih napak v materialu, izdelavi ali delovanju.**

*Dobavitelj se obvezuje, na kupčevo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi, odpraviti v dogovorjenem roku. Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je, po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti kupec in to na račun dobavitelja. Za pokritje teh stroškov bo dobavitelj v skladu s pogodbo ob uspešno končanem tehničnem prevzemu vsake posamezne lokomotive izročil kupcu garancijo banke v višini 5% (z DDV) pogodbene vrednosti za posamezno lokomotivo z veljavnostjo 30 dni po poteku ponujenega garancijskega roka. Dobavitelj bo naročniku izročil 4 garancije za odpravo napak v garancijski dobi, za vsako vozilo posebej. Kupec se mora z vsebino bančne garancije pred predložitvijo strinjati.*

*Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije. Bančna garancija mora biti izdana s strani prvovrstne banke, ki jo potrdi naročnik.*

*Minimalni rok trajanja garancije je 2 (dve) leti po uspešno opravljenem končnem tehničnem pregledu in predaji posamezne lokomotive v promet in velja za vse dobavljene elemente po tej pogodbi (programsko opremo, posebna orodja za vzdrževanje,...).*

### **8.2 Kupec bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če dobavitelj v dogovorjenem roku ne bo odpravil na kupčevo zahtevo ugotovljene napake v garancijski dobi.**

*V kolikor je finančno zavarovanje unovčeno v delu, mora dobavitelj finančno zavarovanje obnoviti za preostali znesek in z veljavnostjo najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka.*

## **9. TERMINSKI PLAN DOBAV LOKOMOTIV, POSEBNIH ORODIJ IN DOKUMENTACIJE**

### **9.1 Dobavitelj se obveže, da bo dobavil kupcu lokomotiv, dokumentacijo, posebna orodja in programsko opremo ter katalog nadomestnih delov, najkasneje do prve**



*dobave dizel lokomotive za premik, vse v skladu s Terminskim načrtom, ki je priložen kot Priloga 6 te Pogodbe.*

- 9.2 *Dobavitelj se obvezuje, da bo dostavil lokomotive, posebna orodja potrebna za servisiranje in vzdrževanje po protokolu dobavitelja in programsko opremo na lokacijo kupca, to je na železniško postajo Koper tovorna v skladu s ponudbo št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, dokumentacijo bo izročil pooblaščenemu predstavniku kupca na njegovem sedežu.*
- 9.3 *Dobavitelj je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanjem kupca ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka dobave mora dobavitelj predložiti kupcu ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti najkasneje v roku 10 dni pred potekom roka veljavnosti obstoječe garancije.*

### **VIŠJA SILA**

*Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.*

*Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenu pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbenu predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile.*

*Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.*

## **10. PODIZVAJALCI**

- 10.1 *Poleg dobavitelja sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:*
1. \_\_\_\_\_ (na  
živ, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun in SWIFT  
oz. BIC koda banke)  
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil  
podizvajalec:  
.....  
.....  
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:  
.....
2. \_\_\_\_\_ (nazi  
v, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun in SWIFT oz.  
BIC koda banke)  
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil  
podizvajalec:



.....  
.....  
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe  
del:.....  
.....

*Podizvajalec lahko plačilo od kupca zahteva samo v primeru in obsegu tistih del, ki so kot nesporna potrjena s strani dobavitelja.*

*Dobavitelj pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, soglasje podizvajalca, na podlagi katerega kupec namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je sestavni del pogodbe.*

*Dobavitelj mora k svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ker so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.*

*Dobavitelj se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev/del podizvajalcem oz. spremeni podizvajalca, pridobiti predhodno pisno soglasje kupca, za kar se sklene aneks k tej pogodbi, pri čemer mora podizvajalec izpolnjevati zahteve iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev predmetnega naročila.*

## **11. TIPSKE PREIZKUSE DIZEL LOKOMOTIV ZA PREMIK IN KOMPONENT**

### **11.1 Dobavitelj mora izvršiti tipski preizkus ene dizel lokomotive za premik oz. ene tehnične izvedbe lokomotive in komponent ter vsa nastavitvena dela v zvezi s tem v skladu s Prilogo 8.**

*Tipski preizkus je potrebno opraviti v skladu z Načrtom tipskih preizkusov, ki je sestavni del Načrta obvladovanja kakovosti, ki ga je potrebno sestaviti skladno s prilogo 8 te pogodbe.*

*Vse tipske preizkuse dizel lokomotiv za premik v mirovanju in med preizkusnimi vožnjami mora dobavitelj izvršiti pred dostavo lokomotiv v Slovenijo.*

*Dobavitelj dostavi protokol o rezultatih tipskega preizkusa.  
V primeru, da kupec podvomi v rezultate tipskega preizkusa ali posamezni del preizkusa ima pravico zahtevati ponovni preizkus.*

*Protokol o uspešno opravljenem tipskem preizkusu je predpogoj za preizkus lokomotive v skladu s členom 12.*

*Dobavitelj mora kupcu za lokomotive in glavne komponente predati knjigo s protokoli in rezultati vseh opravljenih tipskih testov.*

## **12. PREIZKUSI GLAVNIH KOMPONENT IN DIZEL LOKOMOTIV ZA PREMIK TER PREVZEM LOKOMOTIV**

### **12.1 Preizkus glavnih komponent**

*Predmet preizkusa so glavne komponente dobavitelja ali poddobaviteljev, izdelane v skladu s to pogodbo in njenimi prilogami.*

*Za glavne komponente se štejejo najmanj: zavorna oprema, tlačne posode, vlakovna varnostna naprava, radijska naprava, klimatske naprave, glavni nosilec in koš lokomotive, čelna in stranska stekla, kolesa in osi oziroma kolesne dvojice, dizel motorji, generatorji ali hidravlični pogoni, smerni menjalniki....*

*Preizkus glavnih komponent se opravi v skladu z Načrtom preizkusov glavnih komponent (sklopov) skladno s priložo 8 te pogodbe.*

*Preizkus se šteje za uspešno opravljenega, če so glavne komponente izdelane v skladu s to pogodbo in prilogami k njej in če so bili vsi preizkusi glavnih komponent predvideni z Načrtom preizkusov uspešno opravljeni. Dobavitelj in kupec sestavita in podpišeta protokol o rezultatih preizkusa.*

*V kolikor se naročnik preizkusov ne udeleži oziroma je bil preizkus komponent predhodno opravljen, mora dobavitelj predložiti naročniku ustrezna dokazila o izvedenih preizkusih.*

## **12.2 Preizkus in prevzem lokomotiv**

*Predmet preizkusa in prevzema je vsaka posamezna lokomotiva, dokončana v skladu s to pogodbo in njenimi prilogami.*

### **12.2.1 Preizkus pri dobavitelju**

*Preizkus pri dobavitelju se izvrši v prisotnosti predstavnikov kupca in dobavitelja v skladu z Načrtom preizkusov za lokomotive, ki se ga sestavi v skladu s priložo 8 te pogodbe.*

*Vse preizkuse lokomotiv v mirovanju in med preizkusnimi vožnjami z najvišjo hitrostjo, ki jo določajo tehnični predpisi, mora dobavitelj izvršiti pred dostavo lokomotiv v Slovenijo.*

*Preizkus se šteje za uspešno opravljenega, če so bili preizkusi v skladu z Načrtom prevzemnih preizkusov uspešno zaključeni. V primeru neuspešno opravljenega zaključenega preizkusa je dobavitelj dolžan, pri preizkusu ugotovljene pomanjkljivosti odpraviti do dobav v Koper in njihovo odpravo dokazati v okviru prevzemnega preizkusa pri kupcu v skladu s členom 12.2.2. Takoj ko dobavitelj uspe v okviru prevzemnega preizkusa v skladu s členom 12.2.2 dokazati odpravo teh napak, se šteje, da je preizkus skladno s členom 12.2.1 uspešno izveden. S tem v zvezi bo sestavljen protokol o uspešnem preizkusu.*

*Protokol prevzemnih preizkusov podpišejo pooblaščen osebe obeh strank pogodbenic.*

*V kolikor se naročnik preizkusa ne udeleži oziroma je bil preizkus predhodno opravljen, mora dobavitelj predložiti naročniku ustrezna dokazila o izvedenem preizkusu.*

*V primeru manjših napak na lokomotivi, ki ne vplivajo na varnost ovirajo obratovanja ter ne zmanjšujejo razpoložljivosti in o katerih soglašata obe pogodbeni stranki, se šteje, da je preizkus uspešno opravljen.*

*Protokol o uspešno opravljenem preizkusu lokomotive je predpogoj za preizkus lokomotive v skladu s členom 12.2.2..*

### **12.2.2 Preizkus in prevzem pri kupcu**

*Končni preizkus in prevzem lokomotive se opravi na slovenskih tirih na podlagi prevzemnega preizkusa v skladu z Načrtom prevzemnih preizkusov za prevzem lokomotive, ki se ga sestavi v skladu s prilogo 8 te pogodbe.*

*Prevzemni preizkus se šteje za uspešno opravljenega, če je posamezna lokomotiva izdelana v skladu s Tehničnim opisom in njegovimi prilogami, in ko je pripravljena za obratovanje ter ko so vsi preizkusi iz členov 11 in 12 za lokomotivo, skladno z načrtom prevzemnih preizkusov, uspešno opravljeni, tako v mirovanju lokomotive kot med preizkusnimi vožnjami.*

*Za vsako posamezno lokomotivo mora dobavitelj pred preizkusom lokomotive predati kupcu knjigo lokomotive, v kateri so navedene vse vgrajene glavne komponente s serijskimi številkami in za vsako lokomotivo in glavno komponento priloženi dobaviteljevi dokumenti in zapisniki opravljenih preizkusov, obratovalno dovoljenje za Slovenijo, certifikat o EMC in verzije programske opreme.*

*Po uspešno opravljenem prevzemnem preizkusu in izdanim obratovalnim dovoljenjem za Republiko Slovenijo za vsako posamezno lokomotivo se v roku treh (3) dni sestavi protokol o prevzemu lokomotive, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Po tem se šteje, da je lokomotiva prevzeta in pripravljena za obratovanje.*

*V primeru manjših napak na vozilu, ki ne ovirajo obratovanja ter ne zmanjšujejo razpoložljivosti in o katerih soglašata obe pogodbeni stranki, se šteje, da je prevzem uspešno opravljen. Kupec je upravičen, da uveljavlja odpravo teh manjših napak v okviru zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.*

*Če lokomotiva ne izpolnjuje pogojev, navedenih v drugem odstavku tega člena, se dobavitelj obvezuje, da bo odpravil napake, navedene na kupčevem ugovoru. V tem primeru se, po odpravi napak, prevzemni preizkus opravi ponovno in sestavi protokol o prevzemu lokomotive, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. S tem se prevzem lokomotive šteje za uspešno opravljen. Lokomotiva velja v primeru, da jo začne kupec uporabljati, avtomatično za prevzeto.*

- 12.2.3** *Kupec in dobavitelj po opravljenih 1.000 urah vsake posamezne lokomotive na premiku opravita skupni pregled in podpišeta Zapisnik o kontrolnem pregledu lokomotive po opravljenih 1.000 obratovalnih urah od začetka obratovanja lokomotive. Če so ugotovljene napake je dobavitelj dolžan napake odpraviti. Pregled se opravi v času trajanja garancije ali v roku 24 mesecev od prevzema lokomotive.*

## **12.3 Prevzem dokumentacije in kataloga nadomestnih delov**

*Dobavitelj mora kupcu na njegovem sedežu izročiti dokumentacijo v skladu s Prilogo št. 3 in v skladu s terminskim načrtom dobav, ki je priložen kot Priloga št. 6 k tej Pogodbi.*

*V roku 15 dni po izročitvi Dokumentacije in kataloga nadomestnih delov se sestavi protokol, ki ga podpišeta obe pogodbeni strani. Če kupec nima nobenih ugovorov v smislu kakovosti (odstopanje od referenčne dokumentacije lokomotive) in količine (v skladu s Prilogo 3) dokumentacije, se le - ta šteje kot prevzeta.*

## **12.4 Prevzem posebnih orodij in programske opreme**

*Dobavitelj mora kupcu dobaviti posebna orodja in programsko opremo v skladu s določbami Priloge št. 4 in 1 ter v skladu s Terminskim načrtom dobav, ki je priložen kot Priloga št. 6 k tej pogodbi.*

*V roku 15 dni po dobavi se sestavi Protokol, ki ga podpišeta obe pogodbeni strani. Če kupec nima nobenih ugovorov v smislu kakovosti in količine tega blaga, se šteje kot prevzeto.*

## **12.5 Kolavdacija**

*Kolavdacija posamezne lokomotive se opravi najkasneje 7 dni pred potekom garancijske dobe v skladu z Načrtom tehnične kontrole, ki se ga sestavi pred dostavo prve lokomotive in ga odobrita obe Pogodbeni stranki v skladu s prilogo št. 8.*

*Ob kolavdaciji morajo biti prisotni predstavniki obeh pogodbenih strank, ki morajo ugotoviti stanje celotne lokomotive in njenih posameznih delov.*

*O rezultatih kolavdacije je treba sestaviti Protokol, ki ga morata podpisati obe pogodbeni stranki.*

*Dobavitelj je dolžan na svoje stroške odpraviti vse napake v roku pred potekom veljavnosti bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi, ugotovljene v tem Protokolu.*

*Odprava napak, ugotovljenih pri kolavdaciji je pogoj za prenehanje jamstva iz člena 8 te Pogodbe, tj. bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi. Če odprava napak ni izvedena v času trajanja jamstva iz člena 8 te Pogodbe je dobavitelj dolžan predložiti novo bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi z daljšo veljavnostjo.*

*Stroški tehničnega dela kolavdacijskega postopka gredo v breme kupca razen stroškov osebja dobavitelja.*

*Če se dobavitelj ne udeleži kolavdacije, potem ko je bil pravilno povabljen, jo kupec opravi sam, sestavi protokol o kolavdaciji ter ga dostavi dobavitelju.*

## **13. PRENOS LASTNIŠTVA IN TVEGANJA**

*Lastništvo posamezne lokomotive kot tudi vsa tveganja se na kupca prenesejo po podpisu Protokola o uspešnem prevzemu te lokomotive v skladu s členom 12.2.2. te Pogodbe.*

*Tveganja v zvezi z dokumentacijo, posebnimi orodji se prenesejo na kupca po podpisu protokola o prevzemu. Lastništvo dokumentacije, posebnih orodij in nadomestnih delov se prav tako prenese na kupca po podpisu ustreznega Protokola o uspešnem prevzemu.*

*Dobavitelj zavaruje lokomotive na svoje stroške za primer morebitne materialne in nematerialne škode do datuma, ko se podpiše Protokol o uspešnem prevzemu lokomotive.*

## 14. GARANCIJA

### 14.1 Dobavitelj jamči kupcu, da so lokomotive in posebna orodja izdelana v skladu s Končnim tehničnim opisom (v skladu s priložo št. 1) in da nimajo nobene napake v materialu, izdelavi ali konstrukciji.

Dobavitelj prevzame jamstvo za vse napake lokomotive, posebnih orodij in programske opreme, ki se pojavijo v času do izteka garancijske dobe.

Napaka na lokomotivi je vsak odklon lokomotive od Končnega tehničnega opisa (npr.: napaka v razvoju ali konstrukciji, neustrezen material, neustrezna programska oprema ali sestavni del, napaka ali malomarnost v izdelavi itd.) ne glede na napako dobavitelja in ne glede na dejstvo, da je ta odklon morda obstajal že ob času prevzema. Napaka obstaja v dejstvu, da lokomotiva nima neke značilnosti, ki je določena v dokumentaciji.

Napaka obstaja, če lokomotiva:

- nima značilnosti, ki jih zagotavlja Končni tehnični opis, priložen kot Priloga št. 1.
- je lokomotiva takšna, da se lahko ugotovi kršitev posebnih zagotovil, danih v smislu točke 10;
- ne dosega funkcionalnih karakteristik v skladu z dokumentacijo.

Določbe tega člena se uporabljajo v logičnem smislu tudi za posebna orodja, programsko opremo in rezervne dele dobavljene v času garancijske dobe.

### 14.2 Garancijske dobe za posamezno lokomotivo začnejo teči na datum podpisa Zapisnika o uspešnem prevzemu v skladu s členom 12.2.2 in se zaključijo skladno s ponujeno garancijsko dobo, najkasneje v skladu z določili v členu 8.1..

Garancijske dobe za posebna orodja in programsko opremo začnejo teči na datum prevzema v skladu s členom 12.4 in se zaključijo skladno s ponujeno garancijsko dobo, najkasneje v skladu z določili v členu 8.1..

### 14.3 Napaka, ki za odpravo zahteva novo tehnično rešitev

Dobavitelj jamči za lokomotive za primer napak, ki za odpravo zahtevajo novo tehnično rešitev 60 mesecev od datuma prevzema vsake posamezne lokomotive.

V primeru napak, ki za odpravo zahtevajo novo tehnično rešitev se dobavitelj obvezuje, da bo v razumnem roku določil korektivno rešitev za odpravo tega in jo po odobritvi s strani kupca realiziral na vseh lokomotivah. Od datuma odprave napake novo rešitev pokriva dobaviteljeva garancija za 24 mesecev.

### 14.4 Izključitev garancije

#### 14.4.1 Izključitev garancije za lokomotive



*Dobavitelj ne jamči za stanje lokomotive v nasprotju s to Pogodbo, če je to stanje izključno povzročil Kupec, to je, če je to stanje posledica nepravilnega ravnanja, opustitve vzdrževanja ali pomanjkljivega vzdrževanja, ali vzdrževanja, ki ni v skladu s dobaviteljevo dokumentacijo po Prilogi št. 3, in prometnih objektov, ki niso v skladu s standardi in predpisi UIC.*

*Nadalje dobavitelj ne jamči za stanje lokomotive v nasprotju s to Pogodbo, če je to stanje izključna posledica normalne obrabe, nepravilne uporabe nadomestnih delov ali drugega materiala kupca, nepravilnega vzdrževanja ali vzdrževanja, ki ni v skladu z dobaviteljevo dokumentacijo po Prilogi št.3, ali naravnih katastrof ali nesreč. Primeri, ki so posledica dejanj tretjih oseb ali naklepnih dejanj in grobo malomarnega dejanja delavcev Kupca, so prav tako izvzeti.*

#### **14.4.2 Izključitev garancije za posebna orodja in programsko opremo**

*Določila za izključitev garancije za lokomotivo, kot navaja člen 14.4.1, se smiselno uporabljajo tudi za izključitev garancije za posebna orodja in programsko opremo.*

#### **14.5 Pravice kupca iz garancije: odprava napak, znižanje cen in razdrtje pogodbe**

##### **14.5.1 Napake**

*V primeru napak ima kupec pravico, da od dobavitelja zahteva takojšnjo odpravo teh napak s popravilom ali zamenjavo dela z novim.*

##### **14.5.2 Odškodnina**

*Če dobavitelj ne odpravi napake uspešno v vnaprej dogovorjenem in določenem roku, to je po zapisniku o ugotovitvi napake, podpisanem z obeh strani, ima kupec pravico, da ukrepa, kot sledi:*

##### **14.5.2.1 Sprejem napake proti zmanjšanju kupnine**

*V primeru, da dobavitelj ne odpravi ugotovljene napake na lokomotivi ali sklopih, s čimer se kupec strinja s pisnim soglasjem, se napako ovrednoti in se ustrezno zmanjša kupnina za vsako posamezno lokomotivo.*

##### **14.5.2.2 V primeru velikih napak, to je, napak, ki ne dopuščajo sprejemljive uporabe lokomotive, ima kupec dodatno pravico, da pogodbo odpove delno ali v celoti ali samo glede na bodoče obveznosti.**

*V primeru odpovedi pogodbe lahko kupec zahteva vračilo že realiziranega plačila za lokomotivo z nepopravljivo napako, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva plačila zneska s strani kupca do dneva vračila na kupčev transakcijski račun, vendar z odbitkom amortizacijskih stroškov zaradi uporabe lokomotiv s strani kupca. Dobavitelj je dolžan plačati zahtevani znesek v roku 15 dni po vračilu lokomotive.*

##### **14.5.3 Pravica kupca, da ukrepa glede na zamujeno posredovanje dobavitelja**

*V okviru garancijskega roka je kupec upravičen odpravo napak zaupati neki tretji osebi ali jo odpraviti sam samo v primeru, če dobavitelj ne ukrepa v 5 dneh po*



*pisnem obvestilu s strani kupca v skladu s členom 8.2. V takšnem primeru nosi dobavitelj dokazane in potrebne stroške za odpravo napake.*

#### **14.6 Stroški odprave napak**

*Vsi stroški odprave napak s popravili in nadomestilom enot ali podsistemov v garancijski dobi bremenijo dobavitelja. Ti stroški vključujejo predvsem vse stroške demontaže in instalacije, transportne stroške, stroške odprave vse škode na lokomotivah, ki je nastala kot rezultat odpravljanja napak, pa tudi vse eventualne stroške kupčeve delovne sile, ki jo dobavitelj zahteva za namen odprave napak ter izdelave ali spremembe tehnične dokumentacije.*

*Za namen odprave napake se kupec obvezuje, da bo dal dobavitelju na razpolago posebna orodja, ki jih ima v delavnici, in če je potrebno in v skladu s svojimi zmogljivostmi tudi delovno silo, železniške objekte in drugo opremo in pripomočke. Dobavitelj se obvezuje, da bo najkasneje v 30 dneh po izdaji računa s strani kupca, kupcu poravnal vse stroške, ki jih je utrpel kupec.*

#### **14.7 Druge pravice kupca iz garancije: nadomestilo za škodo kot posledico napake**

**14.7.1** *Če je kupec utrpel direktno škodo izključno zaradi določene napake, kot določa člen 14.1 in samo zaradi napake dobavitelja, je poleg pravic iz garancije, upravičen zahtevati tudi nadomestilo za škodo.*

#### **14.8 Reklamacije**

*V teku garancijskega roka lahko Kupec napake kadarkoli pisno reklamira. Kupec mora o napaki dobavitelja obvestiti v roku 15 dni od dneva, ko jo ugotovi.*

#### **14.9 Zastaranje**

*Vse zahteve iz okvira garancije se podrejajo predpisu o zastaranju v 30 dneh po izteku garancijske dobe.*

### **15. SKRITE NAPAKE PO GARANCIJSKI DOBI**

**15.1** *Dobavitelj odgovarja za vse skrite napake, ki se pokažejo najkasneje v roku 6 mesecev po prvem revizijskem vzdrževanju vsake posamezne lokomotive. Kupec je dolžan o odkriti/skriti napaki dobavitelja obvestiti v roku 8 dni od dneva, ko je napako opazil.*

### **16. RAZPOLOŽLJIVOST**

**16.1** *Razpoložljivost je verjetnost, da je lokomotiva nek njen sklop/podsklop ali komponenta v poljubnem trenutku sposobna učinkovito opravljati svojo funkcijo v danih pogojih obratovanja.*

**16.2** *Zahtevana razpoložljivost vsake posamezne lokomotive brez časa za vzdrževanje:*  
 $D \geq 90 \%$

**16.3** *Zaračunljiva napaka vključuje:*

- napako sistema, sklopa/podsklopa ali komponente, ki deluje v okviru funkcijskih ali okoljevarstvenih omejitev določenih v razpisni dokumentaciji;
- napako, ki jo povzroči nepravilna uporaba, neprimerno izvedeno vzdrževanje in preizkusi zaradi tega, ker dobavitelj ni ali ni pravočasno izročil dokumentacije ali je izročil neustrezno dokumentacijo;
- okvara ali obraba sklopa/podsklopa ali komponente, ki se jo opazi v teku postopkov normalnega preventivnega vzdrževanja (razen za dele, ki so izpostavljeni obrabi);
- vnaprejšnja zamenjava zaradi izredne obrabe nekega elementa, v primerjavi z okviri, določenimi v načrtu preventivnega vzdrževanja.

*Ne zaračunljiva napaka vključuje:*

- napako zaradi človekove napake, izven tistih, za katere se določa odgovornost na podlagi neustrezne dokumentacije, dane s strani prodajalca;
- napako zaradi nepravilnega vzdrževanja, ki ne spada med okvare, ki se jih pripisuje neustrezni dokumentaciji s strani prodajalca;
- napako, ki jo povzročijo izredni dogodki, ki niso v zvezi z rednim obratovanjem, za katero je bila ta enota načrtovana, kot npr. udarec, zunanje trčenje z nekim telesom, ogenj itd.;
- napako, ki nastane zaradi tega ker se je komponenta uporabljala pri pogojih, ki niso projektirani pogoji okolja;
- okvaro na komponentah, ki so izpostavljene obrabi in niso zamenjane v teku normalnih načrtovanih dejavnosti preventivnega vzdrževanja;
- okvaro zaradi vandalizma.

**16.4** *Ocenjevanje nerazpoložljivosti*

*Podatke za izračunavanje nerazpoložljivosti se pridobi na podlagi podatkov o uporabi vsake posamezne lokomotive.*

*Doba ocenjevanja nerazpoložljivosti se začne dva meseca od pričetka komercialnega obratovanja vsake posamezne lokomotive in traja do izteka garancijske dobe za vsako posamezno lokomotivo.*

*Razpoložljivost vsake posamezne lokomotive se ocenjuje tj. izračunava na podlagi naslednjih podatkov:*

- $G_i$  = seštevek števila dni obratovanja predmetne lokomotive, ki se jih upošteva za izračun,
- 24 = ur na dan,
- $H_i$  = seštevek števila ur, ko predmetna lokomotiva ni bila sposobna za obratovanje zaradi tehničnih napak v garancijski dobi,
- $D_i$  = razpoložljivost  $i$  – te lokomotive
- $i = 1, 2, 3, 4$ .

*po formuli:*

$$D_i = \left[ 1 - \frac{H_i}{24 * G_i} \right] * 100$$

**16.5 Odškodnina zaradi neizpolnjevanja zahtevane razpoložljivosti**

16.5.1 Če ni izpolnjena zahtevana razpoložljivost iz člena 16.2, mora dobavitelj plačati odškodnino 900 EUR na dan za polnih 24 ur, ki presegajo dovoljeno 5% nerazpoložljivost lokomotiv.

16.5.2 Kupec sproti vodi evidenco razpoložljivosti/nerazpoložljivosti vsake posamezne dobavljene lokomotive skladno s protokolom. Končna vrednost indeksa razpoložljivosti/nerazpoložljivosti bo ugotovljena v sodelovanju med kupcem in dobaviteljem.

**17. REDNO VZDRŽEVANJE V ČASU GARANCIJSKE DOBE**

Kupec bo za redno vzdrževanje dizel lokomotiv za premik pooblastil odvisno družbo iz Skupine Slovenskih železnic SŽ-VIT, d.o.o., ki bo redno vzdrževanje izvajala v skladu z navodili proizvajalca lokomotive in opreme.

Kupec je upravičen, da v soglasju z dobaviteljem, družbi SŽ-VIT d. o. o. za ta namen prepusti v uporabo zaščitene podatke. Dobavitelj mora predložiti pisno soglasje.

Dokumentacija o vzdrževanju je sestavni del dokumentacije in je priložena v Prilogi št. 3. dobavitelj izroči kupcu Dokumentacijo o vzdrževanju in kupec jo sprejme v skladu s členom 13.3.

Splošni pregled vzdrževalnih dejavnosti je priložen v Prilogi št.10.

**18. NADOMESTNI DELI**

18.1 Katalog nadomestnih delov (Priloga 5 te Pogodbe), ki ga dobavitelj predloži kupcu že v ponudbi mora vsebovati najmanj seznam delov s kataloškimimi številkami proizvajalcev, komercialna imena, opise, cene, ki veljajo na dan predaje kataloga, dobavne roke in podatke o proizvajalcu. Katalog mora vsebovati vse dele vseh proizvajalcev lokomotiv oziroma njihovih komponent.

Dobavitelj garantira kupcu, ne glede na dejstvo, ali kupec kupuje nadomestne dele neposredno od proizvajalcev ali od dobavitelja, dobavo nadomestnih delov 25 let po datumu Protokola o uspešnem prevzemu zadnje lokomotive.

Dobavitelj bo v garancijskem obdobju po uspešnem prevzemu posamezne lokomotive zagotavljal storitev odprave napak in nadomestne dele.

Dobavitelj mora za čas do opravljenih prvih 10.000 obratovalnih ur posamezne lokomotive (predvideni čas obratovanja v garancijskem roku), na svoje stroške zagotavljati potrebne nadomestne dele za redno vzdrževanje v skladu z načrtom in obsegom vzdrževanja (Priloga št. 10 Pogodbe), ki ga je določil dobavitelj. Nadomestni deli morajo biti naročniku dostavljeni najkasneje 7 (sedem) dni pred predvidenim vzdrževalnim posegom. Datum posameznega vzdrževalnega posega sporoči naročnik ponudniku v roku 20 delovnih dni pred izvedbo vzdrževalnega posega.

*Obenem mora dobavitelj zagotavljati dobavne roke iz Kataloga nadomestnih delov (Priloga št. 5 Pogodbe) za nadomestne dele za popravila, ki so posledica izrednih dogodkov.*

## **19. POGODBENA KAZEN**

*19.1 Če dobavitelj zamudi z dobavo ali prevzem ni izvršen v pogodbeno določenem roku izključno zaradi razlogov, za katere je odgovoren dobavitelj, je kupec upravičen zahtevati pogodbeno kazen.*

*19.2 Pogodbeni kazen je 1,5 % pogodbene cene posamezne lokomotive katere dobava je bila zamujena, in sicer za zamudo vsakega dopolnjenega tedna, vendar največ 10% pogodbene vrednosti.*

*V primeru, da se pogodbeni kazen ne plača, ima kupec pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.*

*Pogodbeni kazen se obračuna s posebnim računom.*

*19.3 Dobavitelj soglaša, da pravica zaračunati pogodbeni kazen ni pogojena z nastankom škode kupcu.*

## **20. ODGOVORNOST**

*Pogodbeni stranki jamčita druga drugi za dejanja svojih delavcev, podizvajalcev in pod prodajalcev.*

## **21. PRAVICE INDUSTRIJSKE LASTNINE**

*21.1 Vse pravice industrijske lastnine in druge lastninske pravice, vključno s patentnimi pravicami, avtorskimi pravicami za načrte, tovarniške zaščitne znamke, imena in druge zaščitene pravice, ki so nastale v odvisnosti ali v zvezi z dobavo lokomotiv, dokumentacije ali nadomestnih delov, ostanejo še naprej pravice dobavitelja, vendar pa kupec ne plača avtorskih tantiem in ima neekskluzivno dovoljenje za zgoraj navedene pravice obratovanja, vzdrževanja in/ali popravila lokomotiv, če se to vzdrževanje in/ali popravila izvaja v prostorih in/ali delavnicah kupca oz. pooblaščen družbe za izvajanje vzdrževanja. Takšno dovoljenje vključuje pod pogojem, da se dobavitelj strinja, tudi pravico dodelitve poddovoljenja in /ali pravice, da lahko kupec prenese naprej.*

*Če se pravice, omenjene v 1. odstavku tega člena, dodelijo podizvajalcu, dobavitelj zagotavlja kupcu, da ta lahko te pravice dokaže v skladu s 1. odst. tega člena.*

*V primeru razdrta ali sporazumnega prenehanja te Pogodbe in po izpolnitvi te Pogodbe ima kupec še naprej koristi navedenih dovoljenj, v kolikor je to smiselno.*

- 21.2** *Dobavitelj mora na svoje lastne stroške braniti, varovati in nadomestiti kupcu in SŽ-VIT d. o. o. škodo glede vseh odgovornosti, terjatev, izdatkov in postopkov zaradi kršitve ali domnevne kršitve neke patentne pravice, avtorske pravice za načrte, zaščitne znamke, imena ali drugih zaščitenih pravic z ozirom na načrt, material, blago, stroje ali delovanje tega. V primeru, da se kupcu in SŽ-VIT d. o. o. prepreči po krivdi dobavitelja izvajanje katerekoli obveznosti v okviru te Pogodbe, ali uporaba kateregakoli dela lokomotive, mora dobavitelj nadomestiti kupcu vso nastalo škodo. Če bi prišlo do kakršnekoli zahteve ali uvedbe postopka proti kupcu in SŽ-VIT d. o. o. zaradi katerekoli od navedenih kršitev ali domnevnih kršitev, mora kupec takoj obvestiti dobavitelja o takšni zahtevi ali postopku in dobavitelj je dolžan obravnavati tako zahtevo ali sodelovati v takšnem postopku in plačati vse upravičene zahtevke v zvezi s to zadevo.*

## **22. ZAUPNOST**

- 22.1** *Vsaka informacija, ki je ustno, vizualno, pisno ali drugače zabeležena, vključno s patenti, patentiranimi podatki, ki jih vsebuje patentna prijava, trgovskimi skrivnostmi, proizvodnimi procesi, tehničnimi načrti, sezname strank, sezname prodajalcev in sporazumi, ki so bili katerikoli od pogodbenih strank na razpolago še pred tem, ko je začela veljati ta Pogodba, se obravnava kot zaupna (zaupna informacija).*

*Pogodbeni stranki uporabljata zaupne informacije in vsak posel in vsak drug tehnični podatek, ki ga prejmeta druga od druge v zvezi s to Pogodbo, in za katerega ena od pogodbenih strank trdi, da je zaupen ali zaupne narave, ali za katerega se tako lahko na podlagi situacije za razkritje predvideva, samo za namen doseganja ciljev te Pogodbe, in jih obravnavata na isti način kot svoje lastne poslovne skrivnosti.*

- 22.2** *Zaupni podatek, ki ga ena pogodbenica stranka (pogodbenica prejemnica) prejme od druge pogodbene stranke (pogodbenice razkriteljice) v zvezi z izvajanjem Pogodbe, pogodbenica prejemnica uporabi izključno za namene te Pogodbe.*
- 22.3** *Pogodbenica prejemnica ne sme kopirati, razširjati, uničiti ali drugače razpolagati z zaupnim podatkom ali s sredstvom, ki tega vsebuje, če za to nima predhodnega pisnega dovoljenja pogodbenice razkriteljice.*
- 22.4** *Vsaka in vse (v celoti ali delno) kopije zaupnega podatka, ki jih napravi pogodbenica prejemnica za svoje uslužbence in druge zunanje sodelavce v teku izvajanja te pogodbe, mora vključevati obvestilo o zaupnosti ali lastništvu v obliki, ki jo odobri pogodbenica razkriteljica.*

## **23. KAKOVOST**

- 23.1** *Pri izvajanju pogodbe mora dobavitelj jamčiti, da njegov sistem kakovosti zadošča zahtevam in pogojem ISO 9001 ali novejšim, vključno s sistemom organizacije, ki zagotavlja kakovost. Enako mora dobavitelj upoštevati interne standarde v skladu z ISO 14001.*

## **24. SPREMEMBE**

*Kupec je upravičen, da zahteva spremembe glede lokomotiv, posebnih orodij in nadomestnih delov, ki jih dobavitelj lahko realizira brez večjih stroškov, vendar najkasneje 12 mesecev pred dobavo posamezne lokomotive.*

*Zahteve za spremembe je treba dobavitelju predložiti pisno in vsebovati morajo točen opis sprememb, ki jih kupec zahteva.*

## **25. SOCIALNA KLAUZULA**

- 25.1 *Ta pogodba preneha veljati, če je kupec seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja (tretja alineja 4. odst. 67. člena ZJN-3).*

## **26. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA**

- 26.1 *Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:*

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

*Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.*

*V primeru, da kupec ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.*

## **27. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK**

- 27.1 *Pooblaščen zastopnik kupca je: .....*

- 27.2 *Pooblaščen zastopnik dobavitelja je: .....*

- 27.3 *Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti.*

## **28. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE**

- 28.1 *Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank in ne smejo biti v nasprotju z določili veljavnega prava.*



*Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.*

## **29. VELJAVNOST POGODBE**

- 29.1 *Pogodba prične veljati z datumom podpisa obeh pogodbenih strank, in pod pogojem, da dobavitelj v roku 10 dni po podpisu pogodbe predloži bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.*
- 29.2 *Dobavni roki, določeni v Terminskem načrtu dobav, ki je priložen kot Priloga št. 6 te Pogodbe, tečejo od datuma podpisa te Pogodbe.*
- 29.3 *Če bi neka določba te Pogodbe bila nična ali postala nična, to ne vpliva na preostali del te Pogodbe. V primeru ničnosti katerekoli točke, jo bosta Pogodbeni stranki nadomestili s členom, ki bo najbližja možna gospodarskemu namenu te Pogodbe v skladu s prvotnim namenom pogodbenih strank.*

## **30. DOVOLJENJA**

- 30.1 *Dobavitelj bo odgovoren za pridobitev vseh zahtevanih obratovalnih dovoljenj za vožnjo na javni železniški infrastrukturi Republike Slovenije pred prevzemom lokomotive s strani kupca.*
- 30.2 *Dizel lokomotive za premik morajo biti izdelane v skladu z razpisno dokumentacijo, veljavnimi TSI, UIC-pravili ter po pravilih v tabelah in normah CEN, CENELEC, EN.*

## **31. ODPSTOP OD POGODBE IN ODPOVEDNI ROK**

- 31.1 *Če dobavitelj z izročitvijo lokomotive zamuja tako dolgo, da pogodbeni kazni preseže maksimalni znesek pogodbene kazni iz člena 19 te pogodbe, ima kupec pravico odstopiti od nakupa lokomotive ali več lokomotiv.*  
*V tem primeru lahko kupec zahteva vračilo plačila kupnine z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva, ko je bil znesek plačan dobavitelju do dneva vračila na transakcijski račun kupca in zahtevati tudi povračilo škode.*
- 31.2 *V primeru odstopa od pogodbe ima kupec pravico zahtevati vračilo že realiziranih plačil, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vračila, hkrati pa ima pravico tudi do povračila škode.*
- 31.3 *Dobavitelj lahko v primeru naročnikovih kršitev pogodbe odstopi od pogodbe s 30 dnevni odpovednim rokom, če bistvene kršitve ne prenehajo po pisnem opominu.*
- 31.4 *Odstopna izjava ene ali druge stranke mora biti poslana nasprotni stranki pisno s priporočeno pošiljko. Odpovedni rok prične teči od vročitve odpovedi pogodbe nasprotni stranki.*
- 31.5 *V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.*



**32. ODSSTOP DENARNE TERJATVE**

- 32.1 *Dobavitelj ne sme svoje denarne terjatve do kupca odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da kupec s prenosom terjatve soglaša, sme dobavitelju zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.*

**33. VELJAVNO PRAVO**

*Vsi spori se rešujejo v skladu z določbami te Pogodbe, njenih Aneksov in drugih morebitnih dodatkov k Pogodbi; zadeve, ki med strankama niso izrecno dogovorjene, se podrejajo slovenskemu pravu.*

**34. REŠEVANJE SPOROV**

*Za rešitev vseh zahtev, nesoglasij ali sporov, ki izhajajo iz te pogodbe ali so v zvezi s to Pogodbo (Spori) si bosta stranki prizadevali, da jih bosta rešili z medsebojnim dogovorom.*

*Takoj, ko ena od pogodbenih strank pisno obvesti drugo stranko, da poskus reševanja spora ni uspel, reševanje spora pride v pristojnost stvarno pristojnega sodišča v Ljubljani.*

**35. JEZIK**

- 35.1 *Ta pogodba je sestavljena v slovenskem jeziku.*
- 35.2 *V zvezi s to Pogodbo bosta pogodbeni stranki komunicirali ustno in pisno v slovenskem jeziku. Vsi protokoli – prevzemni zapisniki (brez prilog) se sestavijo v slovenskem jeziku in v jeziku dobavitelja. V primeru različnega tolmačenja velja tolmačenje verzije v slovenskem jeziku.*

**36. ŠTEVILO IZVODOV**

*Ta pogodba s prilogami je napisana v 6 (šestih) izvirnikih, 4 (štirih) za kupca in 2 (dveh) za dobavitelja.*

**37. KONČNA DOLOČILA**

- 37.1 *Vsi dosedANJI dogovori v zvezi z deli pod točko 2 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.*
- 37.2 *Dobavitelj izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi navodili kupca, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom te pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani kupca.*

- 37.3 V primeru, da dobavitelj niti v dodatnem roku ne bo dobavil predmeta pogodbe ali pa ga bo dobavil nepopolno ali v primeru, da dobavitelj kupcu sporoči, da ne bo izpolni pogodbe ali če iz okoliščin danega primera očitno izhaja, da dobavitelj niti v dodatnem roku ne bo mogel izpolniti pogodbe, lahko kupec predmet pogodbe na izključno dobaviteljeve stroške naroči pri drugem dobavitelju.

**PRILOGE**

Priloga št. 1 Končni tehnični opis

Priloga št. 2 Programi usposabljanja

Priloga št. 3 Dokumentacija

Priloga št. 4 Specifikacija posebnih orodij in programske opreme

Priloga št. 5 Katalog nadomestnih delov

Priloga št. 6 Terminski načrt dobave lokomotiv, dokumentacije, posebnih orodij in programske opreme

Priloga št. 7 Ponudba dobavitelja s Prilogami

Priloga št. 8 Seznam tipskih in prevzemnih testov

Priloga št. 9 Seznam delov in komponent z daljšim garancijskim rokom

Priloga št. 10 Načrt in obseg vzdrževanja

Priloga št. 11 Bančna garancija in besedilo garancije

Priloga št. 12 Terminski načrt odplačil

**Opomba:**

Priloge, ki bodo prevedene v slovenski jezik:

Priloga št. 1 - kot dogovorjeno

Priloga št. 2

Priloga št. 3

Priloga št. 4

Priloga št. 5

Priloga št. 6

Priloga št. 8

Priloga št. 9

Priloga št. 10

Priloga št. 13

Kraj in datum: .....

**DOBAVITELJ**

Kraj in datum .....

**KUPEC**

**SŽ-Tovorni promet, d.o.o.**

mag. Melita Rozman Dacar  
direktorica

**Razpisni obrazec št. 16- TERMINSKI NAČRT**
**Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

Zap. št.	Aktivnost	Začetek	Konec	Meseci po podpisu pogodbe																				
				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Dobava lokomotiv za premik	Čimprej, vendar 2 (dve) najkasneje v 12 mesecih po podpisu pogodbe	Najkasneje 24 mesecev po podpisu pogodbe																					

Kraj in datum:

Podpis ponudnika:

**Opomba: Ponudnik označi predvidene dobave lokomotiv in po potrebi pripiše število lokomotiv, če predvideva več dobav v istem mesecu.**

**Razpisni obrazec št. 17 - IZJAVA PONUDNIKA O DOBAVLJENI OPREMI, O UPOŠTEVANJU PREDPISOV IN ZAHTEV NAROČNIKA.**

**Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«**

Ob oddaji naše ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo

**IZJAVLJAMO,**

- a) da so vse dizel lokomotive za premik, ki so predmet ponudbe, nove.
- b) da bo vsa tehnična oprema vseh sistemov in podsistemov dizel lokomotiv za premik, ki jo bomo kot izbrani ponudnik dobavili naročniku nerabljena.
- c) da bo vsa dobavljena tehnična in programska oprema originalna in ne kopija blagovnih znamk in opremljena z vsemi ustreznimi certifikati, ki to dokazujejo.
- d) da bomo upoštevali vse predpise, ki se nanašajo na varnost in urejenost železniškega prometa v Sloveniji in EU, ter da bodo delavci z njimi seznanjeni.
- e) da odgovarjamo za vso škodo, ki bi morebiti nastala zaradi neupoštevanja veljavnih predpisov.
- f) da smo seznanjeni z vsebino razpisa in s predpisi s področja razpisa, veljavnimi v RS.

**A. samostojni ponudnik**

Datum:

Podpis ponudnika:

**B. soponudniki**

1. Ponudnik kot vodilni partner v skupini ponudnikov (soponudnik 1):

Datum:

Podpis ponudnika:

2. Soponudnik 2:

Datum:

Podpis ponudnika:

3. Soponudnik 3:

Datum:

Podpis ponudnika:

(po potrebi dodaj ali briši)

**Opomba: obvezen podpis vseh soponudnikov v primeru skupne ponudbe.**

**Razpisni obrazec št. 18 - TEHNIČNE ZAHTEVE**

***Javno naročilo: »Nakup novih dizel lokomotiv za premik«***

Ob oddaji naše ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ pod materialno in kazensko odgovornostjo

***IZJAVLJAMO,***

*da smo seznanjeni in popolnoma razumemo vsebino dokumenta **Tehnične zahteve naročnika za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018**, kar potrjujemo z žigom in podpisom.*

*Datum:*

*Podpis ponudnika:*

***Opomba: Ponudnik natisne ter za obrazcem priloži dokument Tehnične zahteve naročnika za nakup novih dizel lokomotiv za premik, Ljubljana, maj 2018.***

## ***II. PRILOGE***

### ***Priloga 1: TEHNIČNE ZAHTEVE***